受事-様式１

受　託　事　業　申　込　書

年　　月　　日

北　陸　大　学

学　長　小倉　勤　殿

申込者　〒

住　所

名　称

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

北陸大学受託事業取扱規程を遵守のうえ、下記のとおり受託事業を申込みます。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. 事業題目 |  | | |
| 2. 事業目的及び内容 |  | | |
| 3. 事業希望期間 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 | | |
| 4. 事業実施場所 | 本学 | | |
| 5. 受託事業に要する経費の  負担額  (消費税及び地方消費税を含む) | 直　接　経　費 | 円 | |
| 間　接　経　費 | 円　　　　　10％ | |
| 合　　　　　計 | 円 | |
| 6. 事業担当者　(北陸大学)  事業代表者には，  ○印を付すこと | 氏　名 | 所属・職名 | 本事業における役割 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 7. 提供設備等 |  | | |
| 8. その他 | 契約書のとおり | | |
| 9. 主な事業内容等 | 業種等 : | | |
| 事務連絡先（担当者） | 氏名  部署・役職名  電話　　　　　　　　　　E-mail: | | |

「申込者の名称」「事業題目」「北陸大学における事業代表者の指名・所属部局・職名」について、学外に

公表することを同意します。