

# 北陸大学留学生別科（1年制日本語コース）募集要項

## 1. 出願資格

(1) 外国籍を有する者で、次の各号の一に該当する者。

①外国において正規の学校教育における12年間の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。

②本学において、相当の年齢に達し高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者。

(2) 「日本語能力試験」N5以上または「NAT」5級以上「J-TEST」E級以上程度の日本語能力を有する者。または150時間以上の日本語学習を修了した者。

(3) 入学時に満18歳以上の者。

※来日後、他の日本語教育機関に1年以上在籍した者は、出願できない。

※短期滞在ビザ・研修ビザ等で入国し、日本国内入試を受験することはできない。

## 2. 入学時期

2025年9月16日 / 2026年4月1日

## 3. 募集定員および選考方法

募集定員	選考方法	試験内容	備考
留学生別科 80名 (予備教育コース)	①	日本語筆記 (N5-N3 級程度の問題)	一つの国・地域の志願者がおおむね 10 名以上の場合。保証人にも面接を行なうので、試験当日は必ず保証人と来ること。
		作文(母国語)	
		面接(母国語)	
	②	書類選考、 本人と保証人に対するオンライン面接	一つの国・地域の志願者がおおむね 10 名未満または現地入試を行うことが困難な場合に実施する。

## 4. 出願方法および出願書類

(1) 下記の出願書類を、本学国際交流センターまで書留で郵送または持参してください。

①入学志願書（北陸大学所定用紙A）

②保証書（北陸大学所定用紙B）

保証人は、学生の在学中に関わる一切の事項（一身上および在学中の経費等）につき連帯の責任を負うことのできる者であること。（外国人可、学生不可）

③健康診断書（北陸大学所定用紙C）

④最終学歴（高校以上）の卒業証明書または在籍中の大学の在学証明書

⑤最終学歴（高校以上）の成績証明書または在籍中の大学の成績証明書

⑥日本語能力の証明書 「日本語能力試験」5級以上、「NAT」5級以上、「J-TEST」E級以上など、日本語能力を示す書類のコピー。

⑦履歴書（所定用紙、2枚1組）：本人が自筆する。

- ⑧経費支弁書（所定用紙）：経費支弁者が署名する。
  - ⑨経費支弁者と本人の関係が分かる公的証明書：中国は「親族関係公証書」と「戸口本」全頁コピー。
  - ⑩経費支弁者の在職証明書：会社発行の収入証明、または営業証書など。
  - ⑪経費支弁者の収入証明書：最近3年間の収入証明、納税証明など。
  - ⑫経費支弁者の預金残高証明書：外貨または国内通貨の「残高証明書」。
  - ⑬預金証書・通帳のコピー：⑫の「残高証明書」に対応する預金証書・通帳のコピー。
  - ⑭パスポートのコピー（既に所持している者のみ）
  - ⑮写真4枚：上半身、脱帽、縦4cm×横3cm、3カ月以内撮影、裏に氏名を記入
  - ⑯宛名カード（北陸大学所定用紙D）：合格通知などの送付先を記入。
- ※1 出願資格を満たさない場合または出願書類に不備がある場合は、出願を受け付けません。
- ※2 一度提出した書類・検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ※3 資料が日本語と英語以外の言語で作成されている場合、日本語または英語の翻訳が必要。
- ※4 北陸大学所定用紙A～Dはコピーの使用が可能。下記からPDFでダウンロードできます。
- <http://www.hokuriku-u.ac.jp/department/jlc/exam.html>
- <http://iec.hokuriku-u.ac.jp/ch/18.html>（中国語）
- <http://iec.hokuriku-u.ac.jp/en/index.html>（英語）
- ※5 出願書類の写しは各自保管してください。

(2) 検定料：10,000円

## 5. 入学試験日程

	出願期間	試験日	合格発表	手続締切
2025年9月入学	2025.04.14 ~ 2025.05.30	2025.06 上旬～中旬	試験後2週間 以内	2025.07.07
2026年4月入学	2025.09.26 ~ 2025.10.29	2025.11 上旬～中旬	試験後2週間 以内	2025.12.05
2026年4月入学 ※追加募集（定員に空きがある場合のみ実施）	2025.11.01～ 2025.12.27	2026.01 上旬	試験後2週間 以内	2026.02.02

6. 合格発表 願書に書かれた連絡先に郵送またはE-mailで通知する。個人的に問い合わせる場合、氏名を明記の上E-mailで問い合わせること。電話問い合わせ不可。

## 7. 入学手続きおよび納入金

合格者は、入学手続締切日までに下記の入学手続書類を提出し、納入金を支払ってください。

- ①誓約書（本学所定用紙）
- ②身上調書（本学所定用紙）
- ③高等学校または大学の卒業証明書の公証書（卒業証書のコピーを必ず綴じ込むこと。  
中国大陸以外の地域の学生は、提出不要）
- ④高等学校または大学の成績証明書の公証書（中国大陸以外の地域の学生は、提出不要。）
- ⑤その他、日本の入国管理局が求める書類

※資料が日本語と英語以外の言語で作成されている場合、日本語または英語の翻訳が必要。

納入金：

	4月入学者	9月入学者
入学金	50,000円	50,000円
授業料（1年コース）	700,000円	700,000円
学生教育研究災害傷害保険※	1,000円	2,000円
合計	751,000円	752,000円

※1 本学は4月から年度が始まり、9月入学者は在学期間が2年度に渡るため保険料が2年分必要になります。

※2 在留資格が認定されなかった場合は、納入金を返還します。（送金手数料は学生負担）

## 8. 検定料および納入金の支払い方法

### ①国際決済サービス「Flywire」で支払う ※海外からのみ可

下記のサイトにアクセスし、画面の指示に従って支払手続きを進めてください。学生の氏名、送金額に誤りがないかよく確認してから支払いを完了してください。送金手数料はかかりません。

北陸大学専用サイト：Hokuriku-ji.flywire.com

または右記のQRコードを読み込んでください。



### ②銀行送金で支払う

下記の銀行口座へお振込みください。送金手数料はご負担願います。また、必ず学生の氏名を通信欄に明記してください。日本円以外の通貨の場合、日本の銀行に着いた日のレートで計算します。不足分や多すぎる分は、入学後に精算します。

口座名 Account Name	HOKURIKU UNIVERSITY	(学校法人北陸大学)
銀行名 Bank Name	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION	(三井住友銀行)
支店名 Branch Name	KANAZAWA BRANCH	(金沢支店)
住所 Address	7 SHIMOTSUTSUMI-CHO, KANAZAWA, ISHIKAWA, JAPAN 920-0917	(〒920-0917 日本国石川県金沢市下堤町7)
口座種類 Account Type	SAVINGS ACCOUNT	(普通預金)
口座番号 Account No.	366-6418614	
Swift Code	SMBCJPJT	
北陸大学住所 University Address	1-1 TAIYOGAOKA, KANAZAWA, ISHIKAWA, JAPAN 920-1180	(〒920-1180 日本国石川県金沢市太陽が丘1-1)
北陸大学電話番号 University Tel. No.	+81-(0)76-229-2626	

③検定料については試験会場で支払うことも可能。

## 9. 合格の取り消し

- (1) 入学手続期間内に入学手続金の納入がない場合、合格を取り消します。
- (2) 出願書類または入学手続書類に虚偽があった場合、合格を取り消します。

## 10. 入学辞退

入学を辞退する場合は、指定の期日までに手続きをしてください。期日までに手続きをした場合  
に限り、授業料を返還します。(送金手数料は学生負担)

## 11. 出願先および問合せ先

北陸大学 国際交流センター

〒920-1180 日本国石川県金沢市太陽が丘 1—1

TEL +81-76-229-2626 FAX +81-76-229-0021

E-mail [iec@hokuriku-u.ac.jp](mailto:iec@hokuriku-u.ac.jp)

北陸大学 <http://www.hokuriku-u.ac.jp/department/jlc/index.html>

留学生別科 <http://www.hokuriku-u.ac.jp/department/jlc/index.html>

金沢市紹介 (各国語) <http://www4.city.kanazawa.lg.jp/kankou/index.html>

You Tube 英語 : <https://www.youtube.com/watch?v=9a1LztPGMig>

You Tube 中国語 : <https://www.youtube.com/watch?v=I2GAdBsUrrk>

※国際交流センターでは日本語と英語、中国語での問い合わせが可能です。