

対象校No. 662

注4

学校コード F117310105488

注3

設置年度 令和 6年度

計画の区分： 学部の学科の設置

注1

届出

注2

北陸大学 経済経営学部 経済学科

【届出】設置に係る設置計画履行状況報告書  
(改正前大学設置基準適用)

学校法人北陸大学  
令和6年5月1日現在

作成担当者

担当部局(課)名 企画部

職名・氏名 ジチョウ フクムネスタカ  
次長・福村靖貴

電話番号 076-229-1161 (内線: 5697)

(夜間) 076-229-1161 (代表)

e-mail kikaku@hokuriku-u.ac.jp

- (注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。
- 2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。  
設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には現在の名称を記載し、その下欄に  
( )書きにて、設置時の旧名称を記載してください。  
例) 〇〇大学 △△学部 □□学科  
(旧名称: ◇◇学科(平成◇◇年度より学科名称変更))  
表題は「計画の区分」に従い、記入してください。  
例)  
・大学の設置の場合: 「〇〇大学」  
・学部の設置の場合: 「〇〇大学 △△学部」  
・学部の学科の設置の場合: 「〇〇大学 △△学部 □□学科」  
・短期大学の学科の設置の場合: 「〇〇短期大学 △△学科」  
・大学院設置の場合: 「〇〇大学大学院」  
・大学院の研究科の設置の場合: 「〇〇大学大学院 〇〇研究科」  
・大学院の研究科の専攻の設置等の場合: 「〇〇大学大学院 〇〇研究科 〇〇専攻(修士課程)」  
・通信教育課程の開設の場合: 「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」
- 3 学校コードについては、以下URLを確認の上、該当番号を記載してください。  
なお、該当がない場合は、本番号は学校基本調査での「学校コード」と同様の番号ですので、  
当該番号を記載してください。  
[https://www.mext.go.jp/b\\_menu/toukei/mext\\_01087.html](https://www.mext.go.jp/b_menu/toukei/mext_01087.html)
- 4 対象校No.については、「【別紙】令和6年度AC報告書提出対象学科等.pdf」より、  
該当番号を記載してください。

# 目次

経済経営学部

<経済学科>

ページ

1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	5
3. 施設・設備の整備状況、経費	12
4. 既設大学等の状況	13
5. 教員組織の状況	15
6. 附帯事項等に対する履行状況等	35
7. その他全般的事項	36

# 1 調査対象大学等の概要等

## (1) 設置者

学校法人北陸大学

## (2) 大学名

北陸大学

## (3) 調査対象大学等の位置

〒920-1180

石川県金沢市太陽が丘1丁目1番地

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を( )書きで記入してください。  
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

## (4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オグラ ツトム) 小倉 勤 (平成25年1月)		
学長	(オグラ ツトム) 小倉 勤 (平成25年1月)	(コチ ヤスオ) 東風 安生 (令和6年4月)	任期満了により変更 (6)
学部長	(ナミマツ ノブヒサ) 並松 信久 (令和5年4月)		
学科長等	(シダ ヨシヤス) 志田 義寧 (令和6年4月)		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を( )書きで記入してください。

(例) 令和5年度に報告済の内容 → (5)

令和6年度に報告する内容 → (6)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。  
 ・ なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)のほか、それらのコースや専攻単位でも記載したものを、別ファイルにて提出してください。  
 ・ 様式は、令和元年度開設の4年制の学科が完成年度を越えて報告する場合(令和6年度までの6年間)ですが、設置計画履行状況等調査の対象期間が7年を越え、様式に変更が必要な場合には、別途ご連絡ください。  
 ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。  
 ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				学生募集の停止について	備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員		
経済経営学部 経済学科 学士(経済学)	経済学関係	4年	140人	2年次 3年次 4年次 10人	580人	-	

- (注) ・ 定員を変更した場合は、「備考」に変更前的人数、変更年月及び報告年度を( )書きで記入してください。  
 ・ 基礎となる学部等がある場合には、「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。  
 ・ 「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。  
 ・ 学生募集停止を予定している場合は、「学生募集の停止について」で「新規入学者を募集停止予定」を選択するとともに、「備考」に「令和〇年度から学生募集停止(予定)」と記載してください。(学生募集停止を予定していない場合は「-」を選択。)

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		春季入学以外の学期区分について	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	備考
	春季入学	その他の学期														
A 入学定員	人 ( ) [ ]	140人 ( ) [ ]	-	0.50倍	-倍											
志願者数	( ) [ ]	220 ( ) [ ]	-													
受験者数	( ) [ ]	219 ( ) [ ]	-													
合格者数	( ) [ ]	213 ( ) [ ]	-													
B 入学者数	( ) [ ]	71 ( ) [ ]	-													
入学定員超過率 B/A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.5	-			

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)  
 ・ 調査対象学部等の開設年度から報告年度まで記入してください。なお、開設年度以前は「-」を記入してください。  
 ・ ( )内には、編入学の状況について外数で記入してください。なお、編入学を複数年次で行っている場合には、(( ))書きとするなどし、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年度には「-」を記入してください。  
 ・ 転入学生は記入しないでください。  
 ・ [ ]内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。  
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。  
 ・ 「入学定員超過率」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した入学定員、入学者数で算出してください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。  
 ・ 報告年度に春季入学以外の学期区分の設定を予定している場合は、「春季入学以外の学期区分について」で「春季入学以外の学期区分を設ける予定」を選択してください。(春季入学以外の学期区分の設定を予定していない場合は「-」を選択。)  
 ・ 「収容定員充足率」には、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和7年度開設用)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。なお、計算の際は小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。また、完成年度を越えて報告書を提出する大学等は、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の収容定員充足率を記載してください。  
 ・ 「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。  
 ・ 「(5) - ② 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等」の「平均入学定員超過率」及び「収容定員充足率」は、「4 既設大学等の状況」AC対象学部学科等の倍率と一致しますので、留意して計算してください。

(5) - ③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		備 考
	春季入学	その他の学期											
1年次	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	-	令和6年度の「1年次生」については、他学部からの転学部者1人を含む。
	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	
	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	
2年次			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
			[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	
			( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	
3年次					-	-	-	-	-	-	-	-	
					[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	
					( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	
4年次							-	-	-	-	-	-	
							[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	
							( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	
計	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	-	
	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	[ - ]	
	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	( - )	

- (注) ・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ [ ]内には、留学生の状況について、内数で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
  - ・ ( )内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
  - ・ 編入学生や転入学生も含めて記入してください。その際、備考欄に人数の内訳を記入してください。
  - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
  - ・ 「計」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	在学者数(b)	退学者数(a)	内訳			主な退学理由 (留学生の理由は[ ]書き)
			入学した年度	退学者数		
				うち留学生数		
令和元年度	- 人	- 人	令和元年度	- 人	- 人	
令和2年度	- 人	- 人	令和元年度	- 人	- 人	
			令和2年度	- 人	- 人	
令和3年度	- 人	- 人	令和元年度	人	- 人	
			令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
令和4年度	- 人	- 人	令和元年度	- 人	- 人	
			令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
令和5年度	- 人	- 人	令和元年度	- 人	- 人	
			令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
			令和5年度	- 人	- 人	
令和6年度	0 人	0 人	令和元年度	- 人	- 人	
			令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
			令和5年度	- 人	- 人	
			令和6年度	0 人	0 人	
合計		0 人		0 人	0 人	

- (注)・ 数字は、報告年度の5月1日現在の数字を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- 各対象年度の在学者数については、対象年度の人数を記入してください。(在学者数から退学者数を減らす必要はありません。)
  - 内訳については、退学した学生が入学した年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
  - 在学者数、退学者数には編入学生や転入学生も含めて記入してください。
  - 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。  
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学  
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

(5) -⑤ 調査対象学部等の年度ごとの退学者の割合

【令和元年度】

$$\frac{\text{令和元年度の退学者数(a)}}{\text{令和元年度の在学者数(b)}} = \frac{-}{-} = \boxed{-} \%$$

【令和2年度】

$$\frac{\text{令和2年度の退学者数(a)}}{\text{令和2年度の在学者数(b)}} = \frac{-}{-} = \boxed{-} \%$$

【令和3年度】

$$\frac{\text{令和3年度の退学者数(a)}}{\text{令和3年度の在学者数(b)}} = \frac{-}{-} = \boxed{-} \%$$

【令和4年度】

$$\frac{\text{令和4年度の退学者数(a)}}{\text{令和4年度の在学者数(b)}} = \frac{-}{-} = \boxed{-} \%$$

【令和5年度】

$$\frac{\text{令和5年度の退学者数(a)}}{\text{令和5年度の在学者数(b)}} = \frac{-}{-} = \boxed{-} \%$$

【令和6年度】

$$\frac{\text{令和6年度の退学者数(a)}}{\text{令和6年度の在学者数(b)}} = \frac{0}{0} = \boxed{-} \%$$

- (注)・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

## 2 授業科目の概要

<経済経営学部 経済学科>

(1) -① 授業科目表

【認可時又は届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
教養科目	北陸大学の学び	1前	1			1						1
	北陸の文化と社会	2前		2								1
	SDGs1	1前		2		2	1	1				1
	SDGs2	1後		2								1
	哲学	1後		2								1
	倫理学	1前		2								1
	心理学	1前		2								1
	社会学	1後		2								1
	政治学	2前		2								1
	行政学	2後		2					1			1
	国際政治学	3前		2								1
	グローバルガバナンス	3後		2								1
	自然科学概論	2後		2								1
	ジェンダー論	2後		2								1
	生命科学	3前		2								1
	スポーツ1	1前		1								4
	スポーツ2	1後		1								4
	性教育	2前		2								1
	救急処置	3後		2								1
	発育発達論	3前		2								1
	公衆衛生学	3後		2								1
小計(21科目)	-	1	38	0	3	1	1	1	0		20	
一般教養科目群	英語1	1前	1									5
	英語2	1後	1									5
	実用英語1	2前		1								5
	実用英語2	2後		1								5
	実用英語3	3前		1								1
	実用英語4	3後		1								1
	中国語1	2前		1								2
	中国語2	2後		1								2
	中国語3	3前		1								1
	中国語4	3後		1								1
	English Seminar1	3前		2								1
	English Seminar2	3後		2								1
	English Seminar3	4前		2								1
小計(13科目)	-	2	14	0	0	0	0	1	0		7	
留学生特例科目	日本語1	1前		1								1
	日本語2	1後		1								1
	日本語3	2前		1								1
	日本語4	2後		1								1
	日本語5	3前		1								2
	日本語6	3後		1								2
	実用日本語1	1前		1								1
	実用日本語2	1後		1								1
	実用日本語3	2前		1								1
	実用日本語4	2後		1								1
	実用日本語5	3前		1								2
	実用日本語6	3後		1								2
	日本事情1	1前		2								1
	日本事情2	1後		2								1
	資格日本語1	3前		2								2
	資格日本語2	3後		2								2
	資格日本語3	4前		2								2
	資格日本語4	4後		2								2
小計(18科目)	-	0	24	0	0	0	0	0	0		2	
文章表現科目	日本語リテラシー1	1前		2				1	1			4
	日本語リテラシー2	1後		2				1	1			4
	アカデミックライティング1	2前		1		1	1					3
	アカデミックライティング2	2後		1		1	1					3
	リサーチプロジェクト1	3前		1		1	1					3
	リサーチプロジェクト2	3後		1		1	1					3
小計(6科目)	-	0	8	0	2	1	1	1	1	0	6	

【令和6年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
教養科目	北陸大学の学び	1前	1									1
	北陸の文化と社会	2前		2								1
	SDGs1	1前		2			2	2	1			1
	SDGs2	1後		2								1
	哲学	1前		2			1					1
	倫理学	1後		2								1
	心理学	1前		2								1
	社会学	1後		2								1
	政治学	2前		2								1
	行政学	2後		2								1
	国際政治学	3前		2								1
	グローバルガバナンス	3後		2								1
	自然科学概論	2後		2								1
	ジェンダー論	2後		2								1
	生命科学	3前		2								1
	スポーツ1	1前		1								2
	スポーツ2	1後		1								2
	性教育	2前		2								1
	救急処置	3後		2								1
	発育発達論	3前		2								1
	公衆衛生学	3後		2								1
小計(21科目)	-	1	38	0	3	2	1	0	0		16	
一般教養科目群	英語1	1前	1									7
	英語2	1後	1									7
	実用英語1	2前		1								5
	実用英語2	2後		1								5
	実用英語3	3前		1								1
	実用英語4	3後		1								1
	中国語1	2前		1								2
	中国語2	2後		1								2
	中国語3	3前		1								1
	中国語4	3後		1								1
	English Seminar1	3前		2								1
	English Seminar2	3後		2								1
	English Seminar3	4前		2								1
小計(13科目)	-	2	14	0	0	0	0	0	0	0	10	
留学生特例科目	日本語1	1前		1								1
	日本語2	1後		1								1
	日本語3	2前		1								1
	日本語4	2後		1								1
	日本語5	3前		1								2
	日本語6	3後		1								2
	実用日本語1	1前		1								1
	実用日本語2	1後		1								1
	実用日本語3	2前		1								1
	実用日本語4	2後		1								1
	実用日本語5	3前		1								2
	実用日本語6	3後		1								2
	日本事情1	1前		2								1
	日本事情2	1後		2								1
	資格日本語1	3前		2								2
	資格日本語2	3後		2								2
	資格日本語3	4前		2								2
	資格日本語4	4後		2								2
小計(18科目)	-	0	24	0	0	0	0	0	0	0	4	
文章表現科目	日本語リテラシー1	1前		2				2				3
	日本語リテラシー2	1後		2				2				3
	アカデミックライティング1	2前		1		1	1					2
	アカデミックライティング2	2後		1		1	1					2
	リサーチプロジェクト1	3前		1		1	1					2
	リサーチプロジェクト2	3後		1		1	1					2
小計(6科目)	-	0	8	0	0	3	0	0	0	0	3	

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置				兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教		助手
一般教養科目群	海外研修1	1前・後	1							1	
	海外研修2	2・3・4前・後	1							1	
	海外研修3	2・3・4前・後	2							1	
	海外研修4	2・3・4前・後	2							1	
	海外研修5	2・3・4前・後	6							1	
	海外研修6	2・3・4前・後	6							1	
	小計(6科目)	—	0	18	0	0	0	0	0	0	1
データサイエンス・AI科目	情報リテラシー	1前	2			1			1	1	2
	プログラミング入門	1前		2					1		2
	AI基礎	1後		2							2
	データサイエンス1	1後		2		1					
	データサイエンス2	2前		2		1					
	データサイエンス3	2後		2						1	
	データサイエンス4	3前		2							1
	社会調査法	2前		2		1					
	データサイエンスのための数学	2後		2			1				
	データベース	3前		2				1			
	データエンジニアリング	3後		2							1
	小計(11科目)	—	2	20	0	1	1	1	1	0	5
リーダーシップ形成科目・キャリア	キャリアデザイン1	1前		1		1		2	3		5
	キャリアデザイン2	1後		1		1		2	3		5
	リーダーシップ入門	1前		1							1
	ファシリテーション論	1後		2			1				2
	アントレプレナーシップ論	2前		1				1			
	キャリア形成論	2後		1				1			
	インターンシップ	3前		2							1
	キャリアプランニング	3後		2							1
	小計(8科目)	—	0	11	0	1	1	2	3	0	7
経済基幹科目	経済学入門	1前	2			1					
	経営学入門	1前		2			1				1
	会計学入門	1前		2							1
	ミクロ経済学1	1後	2				1				
	ミクロ経済学2	2前	2				1				
	マクロ経済学1	1後	2					1			
	マクロ経済学2	2前	2					1			
	経済数学	1後		2			1				
	経済統計	2前		2			1				
	計量経済学	3前		2							1
	経済データ分析	3後		2			1				
	経済の思想と哲学	2後		2			1				
	ゲーム理論	2後		2				1			
	日本経済論	2前		2			1				
	小計(14科目)	—	10	18	0	3	2	1	0	0	3
経済専門科目	金融リテラシー	1後		2		1					
	金融論	2前		2		1					
	ファイナンシャルプランニング	2後		2							1
	国際金融論	3前		2							1
	コーポレートファイナンス	3後		2			1				
	財政学	2後		2				1			
	公共経済学	3前		2				1			
	行動経済学	3前		2			1				
	経済政策	2後		2			1				
	社会保障論	3後		2							1
	労働経済学	2後		2							1
	教育経済学	3後		2			1				
	マーケティング論	2前		2							1
	イノベーション論	3前		2					1		
	都市・地域経済論	3後		2			1				
	医療経済論	3後		2							1
	資源・エネルギー論	2前		2							1
	国際経済学	2後		2							1
	環境経済学	3前		2							1
	開発経済学	3前		2			1				
	グローバル経済論	3前		2							1
	北陸SDGs基礎	3前		2			2	1	1		
	北陸SDGs実践	3後		2			1				
	小計(23科目)	—	0	46	0	5	1	1	1	0	8

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置				兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教		助手
一般教養科目群	海外研修1	1前・後	1								1
	海外研修2	2・3・4前・後	1								1
	海外研修3	2・3・4前・後	2								1
	海外研修4	2・3・4前・後	2								1
	海外研修5	2・3・4前・後	6								1
	海外研修6	2・3・4前・後	6								1
	小計(6科目)	—	0	18	0	1	0	0	0	0	1
データサイエンス・AI科目	情報リテラシー	1前	2			1		1		1	3
	プログラミング入門	1前		2							2
	AI基礎	1後		2							2
	データサイエンス1	1後		2		1					1
	データサイエンス2	2前		2		1					
	データサイエンス3	2後		2						1	
	データサイエンス4	3前		2							
	社会調査法	2前		2		1					
	データサイエンスのための数学	2後		2			1				
	データベース	3前		2					1		
	データエンジニアリング	3後		2							1
	小計(11科目)	—	2	20	0	1	2	0	2	0	6
リーダーシップ形成科目・キャリア	キャリアデザイン1	1前		1				1	1	2	6
	キャリアデザイン2	1後		1				1	1	2	6
	リーダーシップ入門	1前		1							1
	ファシリテーション論	1後		2			1				2
	アントレプレナーシップ論	2前		1							
	キャリア形成論	2後		1							
	インターンシップ	3前		2							1
	キャリアプランニング	3後		2							1
	小計(8科目)	—	0	11	0	0	2	1	2	0	7
経済基幹科目	経済学入門	1前	2			1			1		
	経営学入門	1前		2			1				1
	会計学入門	1前		2							1
	ミクロ経済学1	1後	2				1				
	ミクロ経済学2	2前	2				1				
	マクロ経済学1	1後	2					1			
	マクロ経済学2	2前	2					1			
	経済数学	1後		2			1				
	経済統計	2前		2			1				
	計量経済学	3前		2							1
	経済データ分析	3後		2			1				
	経済の思想と哲学	2後		2			1				
	ゲーム理論	2後		2				1			
	日本経済論	2前		2			1				
	小計(14科目)	—	10	18	0	3	2	1	0	0	3
経済専門科目	金融リテラシー	1後		2		1					
	金融論	2前		2		1					
	ファイナンシャルプランニング	2後		2							1
	国際金融論	3前		2							1
	コーポレートファイナンス	3後		2			1				
	財政学	2後		2				1			
	公共経済学	3前		2				1			
	行動経済学	3前		2			1				
	経済政策	2後		2			1				
	社会保障論	3後		2							1
	労働経済学	2後		2							1
	教育経済学	3後		2			1				
	マーケティング論	2前		2							1
	イノベーション論	3前		2							1
	都市・地域経済論	3後		2			1				
	医療経済論	3後		2							1
	資源・エネルギー論	2前		2							1
	国際経済学	2後		2							1
	環境経済学	3前		2							1
	開発経済学	3前		2			1				
	グローバル経済論	3前		2							1
	北陸SDGs基礎	3前		2			2	1	1		
	北陸SDGs実践	3後		2			1				
	小計(23科目)	—	0	46	0	4	1	1	0	0	7

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教	准教授	講師	助教	助手		
専門教育科目群	展開科目	簿記論	1後	2							1	
		財務会計論	2後	2							1	
		人的資源管理論	2後	2							1	
		法学入門	1前	2							1	
		民法1	1後	2							1	
		民法2	2前	2							1	
		日本国憲法	2前	2							1	
		企業法	3前	2					1			1
		地域マネジメント入門	1後	2		1						
		地域マネジメント総論	2後	2		1						
		地域マネジメント実習	2前	1		1						
		基礎プログラミング	2前	2					1			
		応用プログラミング	2後	2					1			
		実践プログラミング	2後	2								1
		スポーツ科学概論	1前	2								1
		コーチング学	3前	2								1
		スポーツ社会学	3前	2								1
		スポーツマネジメント	3後	2								1
	小計(18科目)	—	0	35	0	1	0	1	1	0	8	
演習科目	基礎ゼミナール	1通	4			1		2	3		5	
	専門基礎ゼミナール	2通	4					2	3		5	
	専門ゼミナール	3通	4			4	2					
	卒業研究	4通	6			4	2					
	小計(4科目)	—	18	0	0	5	2	2	3	0	5	
自由科目群	教職科目	教育学概論	1後			2	1					
		教職論	1後			2	1					
		教育社会学	3前			2	1					
		教育心理学	2前			2						1
		特別支援教育	2前			1						1
		教育課程論	2後			2	1					
		道德教育論	3前			2	1					
		特別活動と総合的な学習の時間	3後			2	1					
		<small>教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理解及び応用)</small>	2前			2	1					
		生徒・進路指導論	3前			2	1					
		教育相談	3後			2						1
		教育実習事前事後指導	4通			1	1					
		教育実習1	4通			2	1					
		教育実習2	4通			2	1					
		教職実践演習(中・高)	4後			2	2					
		公民科教育法1	3前			2	1					
		公民科教育法2	3後			2	1					
小計(17科目)	—	0	0	32	2	0	0	0	0	3		
リメディアル科目	基礎数学1	1前			2	1						
	基礎数学2	1後			2	1						
	小計(2科目)	—	0	0	4	1	0	0	0	0	0	
合計(161科目)			—	33	232	36	6	2	2	3	0	45
卒業要件及び履修方法												
<b>【卒業要件】</b> 一般教育科目群 22単位以上(必修3単位含む) ・外国語科目から4単位以上(※1) 専門教育科目群 72単位以上(必修30単位含む) ・経済基幹科目、経済専門科目から38単位以上 自由科目群を除くすべての科目 30単位以上 合計124単位以上  ※1 外国人留学生が修得した留学生特例科目の単位は、必修科目を含む外国語科目の単位とすることができる。  <b>【履修科目の登録の上限】</b> 各学期22単位、年間44単位 ※4年次のみ各学期26単位、年間52単位												

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼任	
			必修	選択	自由	教	准教授	講師	助教	助手		
専門教育科目群	展開科目	簿記論	1後	2							1	
		財務会計論	2後	2							1	
		人的資源管理論	2後	2							1	
		法学入門	1前	2							1	
		民法1	1後	2							1	
		民法2	2前	2							1	
		日本国憲法	2前	2							1	
		企業法	3前	2					1			1
		地域マネジメント入門	1前	2								1
		地域マネジメント総論	2後	2								1
		地域マネジメント実習	2前	1								1
		基礎プログラミング	2前	2							1	
		応用プログラミング	2後	2							1	
		実践プログラミング	2後	2								1
		スポーツ科学概論	1前	2								1
		コーチング学	3前	2								1
		スポーツ社会学	3前	2								1
		スポーツマネジメント	3後	2								1
	小計(18科目)	—	0	35	0	1	1	0	2	0	6	
演習科目	基礎ゼミナール	1通	4					1	1	2	6	
	専門基礎ゼミナール	2通	4					1	1	1	2	
	専門ゼミナール	3通	4					3	2			
	卒業研究	4通	6					3	2			
	小計(4科目)	—	18	0	0			4	4	1	2	0
自由科目群	教職科目	教育学概論	1後			2						
		教職論	1後			2						
		教育社会学	3前			2	1					
		教育心理学	2前			2						1
		特別支援教育	2前			1						1
		教育課程論	2後			2	1					
		道德教育論	3前			2	1					
		特別活動と総合的な学習の時間	3後			2	1					
		<small>教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理解及び応用)</small>	2前			2	1					
		生徒・進路指導論	3前			2	1					
		教育相談	3後			2						1
		教育実習事前事後指導	4通			1	1					
		教育実習1	4通			2	1					
		教育実習2	4通			2	1					
		教職実践演習(中・高)	4後			2	2					
		公民科教育法1	3前			2	1					
		公民科教育法2	3後			2	1					
小計(17科目)	—	0	0	32	2	0	0	0	0	3		
リメディアル科目	基礎数学1	1前			2							
	基礎数学2	1後			2							
	小計(2科目)	—	0	0	4	1	0	0	0	0	0	
合計(161科目)			—	33	232	36	5	4	1	2	0	54
卒業要件及び履修方法												
<b>【卒業要件】</b> 一般教育科目群 22単位以上(必修3単位含む) ・外国語科目から4単位以上(※1) 専門教育科目群 72単位以上(必修30単位含む) ・経済基幹科目、経済専門科目から38単位以上 自由科目群を除くすべての科目 30単位以上 合計124単位以上  ※1 外国人留学生が修得した留学生特例科目の単位は、必修科目を含む外国語科目の単位とすることができる。  <b>【履修科目の登録の上限】</b> 各学期22単位、年間44単位 ※4年次のみ各学期26単位、年間52単位												

(1) ②授業科目表に関する変更内容

【令和6年度】

- ・「北陸大学の学び」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」、兼任・兼任の配置を「0」から「1」に変更。
- ・「SDGs1」は科目担当者1名が、令和7年3月末まで専任教員（准教授）のため専任教員等の配置を「准教授1」から「准教授2」、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「哲学」は科目担当者が、令和8年3月末まで専任教員（教授）のため専任教員等の配置を「教授0」から「教授1」、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。また、開講期調整により、配当年次を「1後」から「1前」に変更。
- ・「倫理学」は開講期調整により、配当年次を「1前」から「1後」に変更。
- ・「心理学」は開講期調整により、配当年次を「1前」から「1前・後」に変更。
- ・「行政学」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「助教1」から「助教0」に変更。
- ・「グローバルガバナンス」は科目担当者就任辞退により、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「スポーツ1」「スポーツ2」は科目担当者調整により、兼任・兼任の配置を「4」から「2」に変更。
- ・「英語1」「英語2」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「助教1」から「助教0」、科目担当者調整により、兼任・兼任の配置を「5」から「7」に変更。
- ・「実用英語1」「実用英語2」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「助教1」から「助教0」に変更。
- ・「日本語リテラシー1」「日本語リテラシー2」は科目担当者就任辞退、科目担当者の職位変更及び科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授2」、「講師1」から「講師0」、「助教1」から「助教0」、兼任・兼任の配置を「4」から「3」に変更。
- ・「アカデミックライティング1」「アカデミックライティング2」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」、兼任・兼任の配置を「3」から「2」に変更。
- ・「リサーチプロジェクト1」「リサーチプロジェクト2」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」、兼任・兼任の配置を「3」から「2」に変更。
- ・「海外研修1」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「教授0」から「教授1」、兼任・兼任の配置を「兼1」から「兼0」に変更。
- ・「情報リテラシー」は科目担当者就任辞退及び科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授1」、「講師1」から「講師0」、兼任・兼任の配置を「2」から「3」に変更。
- ・「プログラミング入門」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「助教1」から「助教0」に変更。
- ・「データサイエンス1」は科目担当者調整により、兼任・兼任の配置を「0」から「1」に変更。
- ・「データサイエンス4」、「データエンジニアリング」は科目担当者就任辞退により兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」は科目担当者1名が、令和8年3月末まで兼任教員のため「教授1」から「教授0」に変更。また、科目担当者就任辞退及び科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授1」、「講師2」から「講師1」、「助教3」から「助教2」、兼任・兼任の配置を「5」から「6」に変更。
- ・「アントレプレナーシップ論」、「キャリア形成論」、「インターンシップ」、「キャリアプランニング論」は担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「助教1」から「助教0」、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「経済学入門」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「講師0」から「講師1」に変更。
- ・「経営学入門」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授1」から「准教授0」に変更。
- ・「会計学入門」は科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授1」に変更。
- ・「マーケティング論」は科目担当者就任辞退により、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「イノベーション論」は科目担当者就任辞退により、「助教1」から「助教0」に変更。
- ・「人的資源管理論」は科目担当者就任辞退により、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「法学入門」は科目担当者が令和8年3月末まで専任教員（教授）のため「教授0」から「教授1」に変更。
- ・「民法2」、「企業法」は担当者就任辞退により、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「地域マネジメント入門」は科目担当者就任辞退及び科目担当者就任により、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」、「助教0」から「助教1」に変更。また、開講期調整により、配当年次を「1後」から「1前」に変更。
- ・「地域マネジメント総論」、「地域マネジメント実習」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」に変更。
- ・「実践プログラミング」は科目担当者就任辞退により、兼任・兼任の配置を「1」から「0」に変更。
- ・「基礎ゼミナール」は科目担当者1名が、令和8年3月末まで兼任教員のため「教授1」から「教授0」に変更。また、科目担当者就任辞退及び科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授1」、「講師2」から「講師1」、「助教3」から「助教2」、兼任・兼任の配置を「5」から「6」に変更。
- ・「専門ゼミナール」は科目担当者1名が令和8年3月まで兼任教員のため、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」に変更。また科目担当者就任辞退及び科目担当者調整により、専任教員等の配置を「准教授0」から「准教授1」、「講師2」から「講師1」、「助教3」から「助教2」、兼任・兼任の配置を「5」から「6」に変更。
- ・「専門基礎ゼミナール」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「助教3」から「助教1」、兼任・兼任の配置を「5」から「2」に変更。
- ・「専門ゼミナール」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「教授4」から「教授3」に変更。
- ・「卒業研究」は科目担当者就任辞退により、専任教員等の配置を「教授4」から「教授3」に変更。
- ・「教育学概論」は科目担当者が、令和8年3月末まで兼任教員のため、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」に変更。
- ・「教師論」は科目担当者が令和9年3月末まで兼任教員のため、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」に変更。
- ・「基礎数学1」「基礎数学2」は科目担当者が令和9年3月末まで兼任教員のため、専任教員等の配置を「教授1」から「教授0」に変更。
- ・就任辞退教員が担当予定であった科目のうち、令和7年度以降開設科目は配当年次までに科目担当者を調整するため支障なし。

- (注) 2(1) ① 授業科目表に記入された各年度における変更内容（配当年次の変更、専任教員等の配置の変更、授業科目名の変更、新規科目の追加など）を箇条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
- ・ 変更内容には、授業科目の未開講や廃止については記入しないでください。
  - ・ 不要な年度（令和4年度開設であれば令和3年度以前）の表は適宜削除してください。
  - ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、新旧の変更内容をそれぞれ1つの枠内に記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計(A)	必修	選択	自由	計	
13 科目	129 科目	19 科目	161 科目	13 科目 [ 0 ]	129 科目 [ 0 ]	19 科目 [ 0 ]	161 科目 [ 0 ]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[ ] 内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、「変更状況」には変更後のカリキュラム(新カリキュラム)の授業科目数及び設置時の計画からの増減を記入するとともに、「備考」に変更前のカリキュラム(旧カリキュラム)の授業科目数と設置時の計画からの増減を記入してください。

### (3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由、代替措置の有無
1						
2						該当なし
3						

- (注) ・ 配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については記入しないでください。
  - ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。
  - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
  - ・ 該当がない場合は「未開講の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

### (4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由、代替措置の有無
1						
2						該当なし
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」として記入してください。
  - ・ 専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
  - ・ 該当がない場合は「廃止の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

### (5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

該当なし
------

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{0}{161} = \boxed{0}\%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。  
・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

### 3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考		
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計	小計及び合計の訂正(6)		
	校舎敷地	91,775.85㎡	㎡	㎡	91,775.85㎡			
	運動場用地	44,704.53㎡	㎡	㎡	㎡			
	小 計	136,480.38 ㎡ 135,276.34 ㎡	㎡	㎡	136,480.38 ㎡ 135,276.34 ㎡			
	そ の 他	337,786.99㎡	㎡	㎡	337,786.99㎡			
	合 計	474,267.37 ㎡ 473,063.33 ㎡	㎡	㎡	474,267.37 ㎡ 473,063.33 ㎡			
(2) 校舎	専 用	62,975.96㎡ (62,975.96㎡)	共 用	0 ㎡ ( 0 ㎡)	共用する他の学校等の専用	0 ㎡ ( 0 ㎡)	計	62,975.96㎡ (62,975.96㎡)
	(3) 教室等	講義室 45室	演習室 42室	実験実習室 26室	情報処理学習施設 5室 (補助職員 0人)	語学学習施設 0室 (補助職員 0人)	太陽が丘キャンパス全体(6) 大学全体	
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数				
	経済経営学部経済学科			13 室				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	「図書」「学術雑誌(電子ジャーナル含む)」「視聴覚資料」については、学部単位での特定不能なため、大学全体の数 ※Pay Per View対象の電子ジャーナルを含まない。
	経済経営学部 経済学科	242,000 [88,000] (242,000 [88,000])	2,890 [1,948] (2,890 [1,948])	1,650 [1,648] (1,650 [1,648])	2,800 (2,800)	— ( — )	— ( — )	
	計	242,000 [88,000] (242,000 [88,000])	2,890 [1,948] (2,890 [1,948])	1,650 [1,648] (1,650 [1,648])	2,800 (2,800)	— ( — )	— ( — )	
(6) 図書館	面 積		閲 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数		大学全体	
	3,689.34 ㎡		635		250,000			
(7) 体育館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要				大学全体	
	6,456.86 ㎡		テニスコート3面(人工芝)		サッカー場2面(人工芝)			
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度
		教員1人当り研究費等	180千円	180千円	図書購入費	1,000千円	1,000千円	1,000千円
		共同研究費等	15,100千円	15,100千円	設備購入費	500千円	500千円	500千円
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次	
		1,000千円	1,000千円	1,000千円	1,000千円	1,000千円	1,000千円	
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金、資産運用収入、雑収入等						

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
  - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には報告年度の5月1日現在の数値を記入してください。
  - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(6)」を「備考」に赤字で記入してください。  
なお、昨年度の報告において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
  - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
  - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4 既設大学等の状況

大学の名称	北 陸 大 学						収容定員充足率0.7倍以下の学科数	2	収容定員充足率1.15倍以上の学科数	0	
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	定員変更年度(AC期間の学科のみ)	開設年度	所在地	備 考
	年	人	年次人	人		倍	倍	年度	年度		
薬学部	6	60	-	360	-	0.58	-	-	平成18	-	
薬学科	6	60	-	360	学士(薬学)	0.58	-	-	平成18	石川県金沢市金川町ホ3番地	令和元年度から入学定員変更(220→200) 令和2年度から入学定員変更(200→160) 令和3年度から入学定員変更(160→125) 令和4年度から入学定員変更(125→105) 令和5年度から入学定員変更(105→100) 令和6年度から入学定員変更(100→60)
経済経営学部	4	250	3年次20	1040	-	0.77	-	-	平成20	-	
マネジメント学科	4	110	3年次10	460	学士(マネジメント学)	0.80	-	-	平成20	石川県金沢市大塚が丘1丁目1番地	令和2年度から入学定員変更(230→290) 令和3年度から編入学定員変更(113→108) 令和4年度から入学定員変更(290→305) 令和5年度から編入学定員変更(108→103) 令和6年度から入学定員変更(305→110) 令和6年度から編入学定員変更(103→10)
経済学科	4	140	3年次10	580	学士(経済学)	0.51	-	-	令和6	同上	
国際コミュニケーション学部	4	120	3年次10	500	-	0.82	-	令和5	平成29	-	
国際コミュニケーション学科	4	60	3年次10	260	学士(文学)	0.80	-	-	平成29	同上	令和3年度から編入学定員変更(20→40) 令和4年度から入学定員変更(80→95) 令和5年度から編入学定員変更(40→30) 令和6年度から入学定員変更(95→60) 令和6年度から編入学定員変更(30→10)
心理社会学科	4	60	-	240	学士(心理学)	0.88	-	令和5	令和3	同上	令和5年度から入学定員変更(45→60)
医療保健学部	4	120	-	480	-	0.90	-	平成29	-	-	
医療技術学科	4	60	-	240	学士(医療技術学)	0.92	-	平成29	平成29	同上	令和3年度から入学定員変更(60→65) 令和6年度から入学定員変更(65→60)
理学療法学科	4	60	-	240	学士(理学療法学)	1.05	-	令和5	令和5	同上	
大学全体	-	550	3年次30	2380	-	-	-	-	-	-	

- (注) ・本調査の対象となっている大学、短期大学及び高等専門学校(以下「大学等」という。)について、既に設置している学部等(短期大学、高等専門学校にあっては学科等)の報告年度の5月1日現在の状況を記入してください。(大学院、専攻科及び別科を除く)。  
なお、本調査の対象となっている大学等の設置者が設置している他の大学等の状況については、記入する必要はありません。
- ・記載項目以外、保護をかけています。不要な行は、「非表示」設定としてください。また、記載する必要がない学校種の記載欄については、「収容定員充足率」が0.7倍以下又は1.15倍以上の学科数を記入する項目を「-」とした上で、「非表示」設定としてください。
  - ・学部/学科等、「入学定員を定めている組織」ごとに全ての組織を記入してください。  
※「入学定員を定めている組織」ごとには、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。  
履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。
  - ・本年度ACの対象となる学部等については、必ず下線を引いてください。
  - ・「収容定員充足率」には、報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。  
開設後、完成年度を迎えていない学科等については、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記載してください。  
算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和7年度開設用)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。
  - ・「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。  
なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。
  - ・「収容定員充足率(控除後含む)」は、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。  
また、0.7倍以下又は1.15倍以上の学科については、必ず太字にしてください。当該設定は、学科のみとし、学部及び専攻を太字にする必要はありません。
  - ・「備考」の欄については、学年進行中の入学定員の増減や学生募集停止など、収容定員に影響のある情報を記入してください。
  - ・「所在地」及び「備考」欄については、セルの結合ではなく、書式設定より設定の上、文字サイズ変更を行ってください。詳しくは、本シート右に記載のコメント機能で操作方法を案内していますのでご参照ください。

## 5 教員組織の状況

<経済経営学部 経済学科>

(1) -① 担当教員表

【認可時又は届出時】

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	板倉 栄一郎 (57) <令和8年4月> 修士(教育学)、修士(経営管理)
		北陸大学の学び キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 教育学概論 教育社会学 教育課程論 道德教育論 特別活動と総合的な学習の時間 教育実習事前事後指導 教育実習1 教育実習2 教職実践演習(中・高) 公民科教育法1 公民科教育法2
専	教授	志田 義寧 (52) <令和6年4月> 修士(法学)、修士(政策学)
		SDGs1 ※ 経済統計 金融リテラシー 金融論 日本経済論 経済政策 北陸SDGs基礎 ※ 北陸SDGs実践 専門ゼミナール 卒業研究

【令和6年度】

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	板倉 栄一郎 (58) <令和8年4月> 修士(教育学)、修士(経営管理)
		キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 教育学概論 教育社会学 教育課程論 道德教育論 特別活動と総合的な学習の時間 教育実習事前事後指導 教育実習1 教育実習2 教職実践演習(中・高) 公民科教育法1 公民科教育法2
専	教授	志田 義寧 (53) <令和6年4月> 修士(法学)、修士(政策学)
		SDGs1 ※ 経済統計 金融論 日本経済論 経済政策 北陸SDGs基礎 ※ 北陸SDGs実践 専門ゼミナール 卒業研究 <b>海外研修1</b>

専任・兼担・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	田尻 慎太郎 (53) <令和6年4月> 修士(政策・メディア)、 MA in Economics(米国)※
		SDGs1 ※ 情報リテラシー データサイエンス1 データサイエンス2 社会調査法 経済データ分析 教育経済学 北陸SDGs基礎 ※ 専門ゼミナール 卒業研究
専	教授	中川 衛 (54) <令和7年4月> 修士(経営学)※
		アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2 地域マネジメント入門 地域マネジメント総論 地域マネジメント実習 専門ゼミナール 卒業研究
専	教授	松本 和彦 (62) <令和6年4月> 法学修士※
		哲学 法学入門
専	教授	並松 信久 (70)(高) <令和6年4月> 農学修士※
		経済学入門 経済の思想と哲学 都市・地域経済論 開発経済学 専門ゼミナール 卒業研究

専任・兼担・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	田尻 慎太郎 (54) <令和6年4月> 修士(政策・メディア)、 MA in Economics(米国)※
		SDGs1 ※ 情報リテラシー データサイエンス1 データサイエンス2 社会調査法 経済データ分析 教育経済学 北陸SDGs基礎 ※ 専門ゼミナール 卒業研究
専	教授	
専	教授	松本 和彦 (63) <令和6年4月> 法学修士※
		哲学 法学入門
専	教授	並松 信久 (71)(高) <令和6年4月> 農学修士※
		経済学入門 経済の思想と哲学 都市・地域経済論 開発経済学 専門ゼミナール 卒業研究

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	中村 義治 (60) <令和9年4月> 修士(教育学)
		教職論 教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理論及び方法) 生徒・進路指導論 教職実践演習(中・高) 基礎数学1 基礎数学2
専	准教授	島 義博 (48) <令和6年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※ データサイエンスのための数学 ファシリテーション論 ミクロ経済学1 ミクロ経済学2 経済数学 ゲーム理論 コーポレートファイナンス 行動経済学 北陸SDGs基礎 ※ 専門ゼミナール 卒業研究
専	准教授	温井 鋼哲 (63) <令和6年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	教授	中村 義治 (61) <令和9年4月> 修士(教育学)
		教職論 教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理論及び方法) 生徒・進路指導論 教職実践演習(中・高) 基礎数学1 基礎数学2
専	教授	曾我 晃久 (54) <令和6年4月> Master of Business Administration
		金融リテラシー
専	准教授	島 義博 (49) <令和6年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※ データサイエンスのための数学 ファシリテーション論 ミクロ経済学1 ミクロ経済学2 経済数学 ゲーム理論 コーポレートファイナンス 行動経済学 北陸SDGs基礎 ※ 専門ゼミナール 卒業研究
専	准教授	温井 鋼哲 (64) <令和6年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	准教授	森田 聡 (50) <令和6年4月> 修士(法学)、修士(経営学)※
		アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2 経営学入門 専門ゼミナール 卒業研究
専	講師	斎藤 英明 (42) <令和6年4月> 修士(経済学)、修士(政治学)※
		SDGs1 ※ キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 マクロ経済学1 マクロ経済学2 財政学 公共経済学 北陸SDGs基礎 ※ 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	准教授	森田 聡 (51) <令和6年4月> 修士(法学)、修士(経営学)※
		アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2  専門ゼミナール 卒業研究 <b>会計学入門</b>
専	准教授	<b>熊谷 朋子 (56) &lt;令和6年4月&gt; 修士(大学アドミニストレーション)※</b>
		<b>日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 情報リテラシー キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール</b>
専	講師	斎藤 英明 (43) <令和6年4月> 修士(経済学)、修士(政治学)※
		SDGs1 ※ キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 マクロ経済学1 マクロ経済学2 財政学 公共経済学 北陸SDGs基礎 ※ 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール <b>経済学入門</b>

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	講師	佃 貴弘 (45) <令和6年4月> 博士(法学)
		日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 情報リテラシー キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 日本国憲法 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
専	助教	相川 隆行 (37) <令和6年4月> 修士(文学)※
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
専	助教	奥田(山田) 純子 (32) <令和7年4月> 修士(公共政策学)
		行政学 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 アントレプレナーシップ論 キャリア形成論 イノベーション論 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	准教授	佃 貴弘 (46) <令和6年4月> 博士(法学)
		日本語リテラシー1 日本語リテラシー2  日本国憲法  専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	助教	田部田 晋 (31) <令和6年4月> 博士(工学)
		情報リテラシー プログラミング入門 データベース キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎プログラミング 応用プログラミング 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
兼任	教授	板倉 栄一郎 (57) <令和6年4月> 修士(教育学)、(修士(経営管理))
		北陸大学の学び キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 教育学概論 教育課程論
兼任	教授	中川 衛 (54) <令和6年9月> 修士(経営学)※
		地域マネジメント入門

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
専	助教	田部田 晋 (32) <令和6年4月> 博士(工学)
		データベース キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎プログラミング 応用プログラミング 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
専	助教	坂口 雄介 (28) <令和6年4月> 博士(学術)
		情報リテラシー キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 地域マネジメント入門 基礎ゼミナール
兼任	教授	板倉 栄一郎 (58) <令和6年4月> 修士(教育学)、(修士(経営管理))
		キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 教育学概論 教育課程論

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	教授	中村 義治 (60) <令和6年4月> 修士(教育学)
		教職論 教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理論及び方法) 生徒・進路指導論 基礎数学1 基礎数学2
兼任	教授	胡 光輝 (53) <令和6年9月> 博士(法学)
		グローバルガバナンス リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2 民法1 民法2 企業法
兼任	教授	五味 一成 (60) <令和7年4月> 経営管理修士(専門職)
		アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 インターンシップ キャリアプランニング 人的資源管理論
兼任	教授	鈴木 大助 (47) <令和6年4月> 博士(情報学)
		海外研修1 海外研修2 海外研修3 海外研修4 海外研修5 海外研修6 プログラミング入門 AI基礎

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	教授	中村 義治 (61) <令和6年4月> 修士(教育学)
		教職論 教育方法論(情報通信技術を活用した教育の理論及び方法) 生徒・進路指導論 基礎数学1 基礎数学2
兼任	教授	鈴木 大助 (48) <令和6年4月> 博士(情報学)
		海外研修2 海外研修3 海外研修4 海外研修5 海外研修6 プログラミング入門 AI基礎

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	教授	南谷 直利 (57) <令和6年4月> 教育学修士
		スポーツ1 スポーツ2
兼任	教授	山本 啓一 (53) <令和6年4月> 博士(法学)
		日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 情報リテラシー リーダーシップ入門 ファシリテーション論
兼任	教授	田中 康友 (51) <令和8年4月> 博士(国際政治学)
		国際政治学
兼任	教授	河野 俊寛 (66) <令和7年4月> 博士(学術)
		特別支援教育
兼任	教授	清水 芳行 (48) <令和8年4月> 博士(経済学)
		医療経済論
兼任	教授	杉森 公一 (44) <令和7年9月> 博士(理学)
		データサイエンス3

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	教授	南谷 直利 (58) <令和6年4月> 教育学修士
		スポーツ2
兼任	教授	山本 啓一 (54) <令和6年4月> 博士(法学)
		情報リテラシー リーダーシップ入門 ファシリテーション論
兼任	教授	田中 康友 (52) <令和8年4月> 博士(国際政治学)
		国際政治学
兼任	教授	河野 俊寛 (67) <令和7年4月> 博士(学術)
		特別支援教育
兼任	教授	清水 芳行 (49) <令和8年4月> 博士(経済学)
		医療経済論
兼任	教授	杉森 公一 (45) <b>&lt;令和6年4月&gt;</b> 博士(理学)
		<b>北陸大学の学び</b> <b>データサイエンス1</b> データサイエンス3

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	准教授	川端 健司 (37) <令和6年4月> 修士(教育学)
		スポーツ1 スポーツ2 発育発達論 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 スポーツ科学概論 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	教授	東風 安生 (61) <令和6年4月> 博士(学術)
		倫理学
兼任	教授	西山 崇宏 (56) <令和6年4月> 哲学博士(Dr. Phil.)
		情報リテラシー
兼任	教授	石樽 康伸 (59) <令和6年4月> 実務教育学修士(専門職)
		キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール
兼任	教授	亀永 辰之 (61) <令和6年4月> 修士(学術)※
		キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 簿記論 基礎ゼミナール
兼任	准教授	川端 健司 (38) <令和6年4月> 修士(教育学)
		発育発達論  スポーツ科学概論  専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	准教授	丸山 洋三 (52) <令和6年4月> 経営管理修士(専門職)
		会計学入門 ファイナンシャルプランニング 国際金融論 簿記論 財務会計論
兼任	准教授	相原 征代 (53) <令和6年9月> 博士(社会学)
		社会学 ジェンダー論
兼任	准教授	横田 隆志 (48) <令和6年4月> Master of Arts Education
		日本語1 日本語2 日本語5 日本語6 実用日本語1 実用日本語2 実用日本語5 実用日本語6 日本事情1 資格日本語1 資格日本語2 資格日本語3 資格日本語4

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	准教授	丸山 洋三 (53) <令和6年4月> 経営管理修士(専門職)
		会計学入門 ファイナンシャルプランニング 国際金融論 財務会計論
兼任	准教授	相原 征代 (54) <令和6年9月> 博士(社会学)
		社会学 ジェンダー論
兼任	教授	横田 隆志 (49) <令和6年4月> Master of Arts Education
		日本語5 日本語6 実用日本語5 実用日本語6 日本事情1 資格日本語1 資格日本語2 資格日本語3 資格日本語4 日本事情2

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	藤本 雄紀 (31) <令和6年4月> 博士(情報学)
		プログラミング入門 AI基礎 データサイエンス4 データエンジニアリング キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 実践プログラミング 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
兼任	講師	池田 啓一 (49) <令和8年9月> 博士(理学)
		公衆衛生学
兼任	講師	仲嶺 実甫子 (33) <令和6年4月> 博士(心理学)
		心理学
兼任	講師	宮地 諒 (35) <令和7年9月> 博士(保健学)
		自然科学概論 生命科学

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	池田 啓一 (50) <令和8年9月> 博士(理学)
		公衆衛生学
兼任	講師	仲嶺 実甫子 (34) <令和6年4月> 博士(心理学)
		心理学
兼任	講師	宮地 諒 (36) <令和7年9月> 博士(保健学)
		自然科学概論 生命科学

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏 名 (年 齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	大谷 鉄平 (43) <令和6年9月> 修士(日本語日本文学)
		日本語3 日本語4 日本語5 日本語6 実用日本語3 実用日本語4 実用日本語5 実用日本語6 日本事情2 資格日本語1 資格日本語2 資格日本語3 資格日本語4

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏 名 (年 齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	大谷 鉄平 (44) <令和6年9月> 修士(日本語日本文学)
		日本語3 日本語4 日本語5 日本語6 実用日本語3 実用日本語4 実用日本語5 実用日本語6  資格日本語1 資格日本語2 資格日本語3 資格日本語4
兼任	講師	館野 浩司 (34) <令和6年4月> 修士(理学)※
		プログラミング入門 AI基礎 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール
兼任	講師	Peck Marshall (44) <令和6年4月> MA TESOL
		英語1 英語2
兼任	講師	周 美童 (40) <令和6年4月> 修士(文学)
		日本語1 日本語2

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	助教	奥田(山田) 純子 (32) <令和6年4月> 修士(公共政策学) 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール
兼任	助教	日下 恭輔 (33) <令和6年4月> 修士(経営学) キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 ファシリテーション論 マーケティング論 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
兼任	助教	篠原 史成 (29) <令和6年4月> 修士(保健体育) キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	廖 程 (51) <令和6年4月> 修士(文学) 実用日本語1 実用日本語2
兼任	助教	篠原 史成 (30) <令和6年4月> 修士(保健体育) キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール スポーツ1 ファシリテーション論

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	助教	高山 直 (34) <令和6年4月> 修士(経営学)
		日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 情報リテラシー キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 経営学入門 基礎ゼミナール 専門基礎ゼミナール
兼任	講師	小西 洋子 (55) <令和6年4月> 修士(文学)
		北陸の文化と社会 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	助教	金 信行 (31) <令和6年4月> 修士(社会情報学)※
		日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 経営学入門 基礎ゼミナール
兼任	助教	津田 泰行 (37) <令和6年4月> 経営管理修士(専門職)※
		情報リテラシー キャリアデザイン1 キャリアデザイン2 基礎ゼミナール
兼任	講師	小西 洋子 (56) <令和6年4月> 修士(文学)
		北陸の文化と社会 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	温井 鋼哲 (63) <令和7年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※ 国際経済学 グローバル経済論
兼任	講師	永井 三岐子 (54) <令和6年9月> 修士(国際開発学)
		SDGs2
兼任	講師	松本 和彦 (62) <令和8年4月> 法学修士※
		哲学 社会保障論 法学入門
兼任	講師	村中 達矢 (50) <令和6年4月> 博士(文学)
		倫理学
兼任	講師	永田 伸吾 (51) <令和6年4月> 博士(法学)
		政治学 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	温井 鋼哲 (64) <令和7年4月> 修士(経済学)※
		SDGs1 ※ 国際経済学 グローバル経済論
兼任	講師	永井 三岐子 (55) <令和6年9月> 修士(国際開発学)
		SDGs2
兼任	講師	松本 和彦 (63) <令和8年4月> 法学修士※
		哲学 社会保障論 法学入門
兼任	講師	永田 伸吾 (52) <令和6年4月> 博士(法学)
		政治学 日本語リテラシー1 日本語リテラシー2 アカデミックライティング1 アカデミックライティング2 リサーチプロジェクト1 リサーチプロジェクト2

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	越田 剛史 (62) <令和6年4月> 体育学士
		スポーツ1 スポーツ2 コーチング学 スポーツマネジメント
兼任	講師	大日向 茂樹 (55) <令和6年4月> 体育学士
		スポーツ1 スポーツ2
兼任	講師	竹俣 由美子 (63) <令和7年4月> 博士(保健学)
		性教育
兼任	講師	水野 哲志 (38) <令和8年9月> 学士(医学)
		救急処置
兼任	講師	小池田 満 (67) <令和6年4月> 修士(教育学)
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2 English Seminar1 English Seminar2 English Seminar3

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	越田 剛史 (63) <令和6年4月> 体育学士
		コーチング学 スポーツマネジメント
兼任	講師	大日向 茂樹 (56) <令和6年4月> 体育学士
		スポーツ1 スポーツ2
兼任	講師	竹俣 由美子 (64) <令和7年4月> 博士(保健学)
		性教育
兼任	講師	水野 哲志 (39) <令和8年9月> 学士(医学)
		救急処置
兼任	講師	小池田 満 (68) <令和6年4月> 修士(教育学)
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2 English Seminar1 English Seminar2 English Seminar3

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	RIVKIN MICHAEL (63) <令和6年4月> Bachelor of Science
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2
兼任	講師	FOX SENAN JAMES (46) <令和6年4月> PhD in International Relations
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2
兼任	講師	Eric Mornin (58) <令和6年4月> Bachelor of Arts
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2
兼任	講師	OGINI AVADA EMEKA HECTOR (37) <令和6年4月> Bachelor of Science
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2 実用英語3 実用英語4
兼任	講師	玉源 あい (48) <令和7年4月> 修士(文学)
		中国語1 中国語2

専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	RIVKIN MICHAEL (64) <令和6年4月> Bachelor of Science
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2
兼任	講師	FOX SENAN JAMES (47) <令和6年4月> PhD in International Relations
		実用英語1 実用英語2
兼任	講師	Eric Mornin (59) <令和6年4月> Bachelor of Arts
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2
兼任	講師	OGINI AVADA EMEKA HECTOR (38) <令和6年4月> Bachelor of Science
		英語1 英語2 実用英語1 実用英語2 実用英語3 実用英語4
兼任	講師	玉源 あい (49) <令和7年4月> 修士(文学)
		中国語1 中国語2

専任・兼担・兼任の別	職名	氏名 (年齢) ＜就任(予定)年月＞ 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	荘 智平 (62) ＜令和7年4月＞ 文学士
		中国語1 中国語2 中国語3 中国語4
兼任	講師	関口 駿輔 (41) ＜令和8年4月＞ 博士(経済学)
		計量経済学
兼任	講師	金 明中 (53) ＜令和7年9月＞ 博士(商学)
		労働経済学
兼任	講師	小川 元無 (36) ＜令和7年4月＞ 修士(経済学)※
		資源・エネルギー論
兼任	講師	武田 史郎 (51) ＜令和8年4月＞ 博士(経済学)
		環境経済学
兼任	講師	三倉 茜 (30) ＜令和8年9月＞ 博士(スポーツ健康科学)
		スポーツ社会学

専任・兼担・兼任の別	職名	氏名 (年齢) ＜就任(予定)年月＞ 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	荘 智平 (63) ＜令和7年4月＞ 文学士
		中国語1 中国語2 中国語3 中国語4
兼任	講師	関口 駿輔 (42) ＜令和8年4月＞ 博士(経済学)
		計量経済学
兼任	講師	金 明中 (54) ＜令和7年9月＞ 博士(商学)
		労働経済学
兼任	講師	小川 元無 (37) ＜令和7年4月＞ 修士(経済学)※
		資源・エネルギー論
兼任	講師	武田 史郎 (52) ＜令和8年4月＞ 博士(経済学)
		環境経済学
兼任	講師	三倉 茜 (31) ＜令和8年9月＞ 博士(スポーツ健康科学)
		スポーツ社会学

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	荷方 邦夫 (50) <令和7年4月> 博士(心理学)
		教育心理学
兼任	講師	原田 克巳 (50) <令和8年9月> 修士(教育学)※
		教育相談

専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢) <就任(予定)年月> 保有学位等
		担当授業科目名
兼任	講師	荷方 邦夫 (51) <令和7年4月> 博士(心理学)
		教育心理学
兼任	講師	原田 克巳 (51) <令和8年9月> 修士(教育学)※
		教育相談
兼任	講師	荒木 朝子 (53) <令和6年4月> 学士(国際政治経済学)
		英語1 英語2
兼任	講師	SMITH CHRISTOPHER DEAN (35) <令和6年4月> Bachelor of Psychology
		英語1 英語2
兼任	講師	後藤 亜季 (47) <令和6年4月> 修士(法学)※
		民法1

(1) ②担当教員表に関する変更内容

【令和6年度】

- ・中川衛教授、相川隆行助教、奥田(山田)純子助教就任辞退により、菅我晃久教授、熊谷朋子准教授、坂口雄介助教就任。
- ・中川衛教授就任辞退。「地域マネジメント入門」を坂口雄介助教に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・相川隆行助教就任辞退。「英語1」「英語2」をPeck Marshal講師(兼任)、「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を坂口雄介助教に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・奥田(山田)純子助教就任辞退。「日本語リテラシー1」「日本語リテラシー2」「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を熊谷朋子准教授に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・胡光輝教授(兼任)就任辞退。「民法1」を後藤亜希講師(兼任)に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・五味一成教授(兼任)就任辞退。担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・藤本雄紀講師(兼任)就任辞退。「プログラミング入門」は他の教員で担当するため支障は無い。「AI基礎」を館野浩司講師(兼任)、「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を亀永辰之教授(兼任)に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・日下恭輔助教(兼任)就任辞退。「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を石樽康伸教授(兼任)、「ファシリテーション論」を篠原史成助教(兼任)に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・高山直助教(兼任)就任辞退。「日本語リテラシー1」「日本語リテラシー2」「経営学入門」は他の教員で担当するため支障は無い。「情報リテラシー」を西山崇宏教授(兼任)、「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を津田泰行助教(兼任)に担当者変更。他担当科目は開講年度までに担当者調整のため、支障は無い。
- ・志田義孝教授の担当科目調整により、「金融リテラシー」を菅我晃久教授に担当者変更。
- ・森田聡准教授の担当科目調整により、「会計学入門」を追加、また「経営学入門」を金信行助教(兼任)に担当者変更。
- ・佃貴弘講師の職位を「講師」から「准教授」に変更。担当科目調整により、「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を削除。「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」は他の担当教員で担当するため支障は無い。「情報リテラシー」を熊谷朋子准教授に担当者変更。
- ・斎藤英明講師の担当科目調整により、「経済学入門」を追加。
- ・田部田晋助教の担当科目調整により、「情報リテラシー」を坂口雄介助教、「プログラミング入門」を館野浩司講師(兼任)に担当者変更。
- ・板倉栄一郎教授(兼任)の担当科目調整により、「北陸大学の学び」を杉森公一教授(兼任)に担当者変更。
- ・杉森公一教授(兼任)の担当科目調整により、「データサイエンス1」を追加。
- ・鈴木大助教授(兼任)の担当科目調整により、「海外研修1」を志田義孝教授に担当者変更。
- ・南谷直利教授(兼任)の担当科目調整により、「スポーツ1」を篠原史成助教(兼任)に担当者変更。
- ・山本啓一教授(兼任)の担当科目調整により、「日本語リテラシー1」「日本語リテラシー2」を金信行助教(兼任)に担当者変更。
- ・川端健司准教授(兼任)の担当科目調整により、「スポーツ1」「スポーツ2」「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」を担当科目から削除。「スポーツ1」「スポーツ2」「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」は他の教員で担当するため支障は無い。
- ・丸山洋三准教授(兼任)の担当科目調整により、「簿記論」を亀永辰之教授(兼任)に担当者変更。
- ・横田隆志准教授(兼任)の職位を「准教授」から「教授」に変更。担当科目調整により、「日本語1」「日本語2」を周美童講師(兼任)、「実用日本語1」「実用日本語2」を廖程講師(兼任)に担当者変更。
- ・大谷鉄平講師(兼任)の担当科目調整により、「日本事情2」を横田隆志准教授(兼任)に担当者変更。
- ・村中達矢講師(兼任)の担当科目「倫理学」を東風安生教授(兼任)に担当者変更。
- ・越田剛史講師(兼任)の担当科目「スポーツ1」「スポーツ2」を削除。「スポーツ1」「スポーツ2」は他の教員で担当するため支障は無い。
- ・FOX SENAN JAMES講師(兼任)の担当科目「英語1」「英語2」をSMITH CHRISTOPHER DEAN講師(兼任)に担当者変更。
- ・荒木朝子講師(兼任)の担当科目調整により、「英語1」「英語2」を追加。

- (注) ・ 変更内容を箇条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。
- ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は**、当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し、大学設置・学校法人審議会による教員資格審査(AC教員審査)を受けてください。**AC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ません。**
  - ・ 「専任教員採用等変更書(AC)」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」と記入してください。
- なお、設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は、「教員審査省略」と記入してください。
- ・ 不要な年度(令和2年度開設であれば令和元年度)の表は削除せず、斜線を入れてください。

(2) 専任教員数等

(注) ・ 計画の区分が「学部等連係課程実施基本組織(学科連係課程実施学科)の設置」の場合、大学設置基準第四十二条の三の二(短期大学設置基準第三条の二)に基づく「連係協力学部等(連係協力学科)」の専任教員数について、「(2)-① 設置基準上の必要専任教員数」及び「(2)-② 専任教員等数【大学】」を連係協力学部等(連係協力学科)ごとに別ファイルで作成してください。

(2)-① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要専任教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数
10	5
名	名

(注) ・ 大学設置基準別表第一、短期大学設置基準別表第一イ、高等専門学校設置基準第六条第二項及び第三項又は第四項により算出される専任教員数を記入してください。  
 ・ 高等専門学校の場合、「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数」欄は「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授・准教授数として、高等専門学校設置基準第八条により算出される必要教授・准教授数を記入してください。

(2)-② 専任教員等数【大学・高専】

設置時の計画						現在(報告時)の状況					
教授	准教授	講師	助教	計(A)	助手(A')	教授	准教授	講師	助教	計(B)	助手(B')
6	2	2	3	13	0	5	5	1	2	13	0
(4)	(3)	(2)	(2)	(11)	(0)						
現在(報告時)の完成年度時の状況						現在(報告時)の完成年度時の計画					
教授	准教授	講師	助教	計(C)	助手(C')	教授	准教授	講師	助教	計(D)	助手(D')
6	4	1	2	13	0	6	4	1	2	13	0
[0]	[2]	[Δ1]	[Δ1]	[0]	[0]	[0]	[2]	[Δ1]	[Δ1]	[0]	[0]

(注) ・ 「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、( )内に開設時の状況を記入してください。  
 ・ 「現在(報告時)の状況」には、報告年度の5月1日の教員数(実人数)を記入してください。  
 ・ 「現在(報告時)の完成年度時の状況」には、認可で設置された学部等の場合は、「現在(報告時)の状況」に記入した数字に、教員審査を受審済みであり、完成年度までに就任する教員数を加えた数を、届出で設置された学部等の場合は、「現在(報告時)の状況」に記入した数字に、完成年度までに就任することが決定している教員数を加えた数を記入するとともに、[ ]内に設置時の計画との増減数を記入してください。(記入例: 1名減の場合: Δ1)  
 ・ 「現在(報告時)の完成年度時の計画」には、予定されている完成年度時の人数を記入するとともに、[ ]内に設置時の計画との増減数を記入してください。(記入例: 1名減の場合: Δ1)

(2)-③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢(歳)	報告時(上記(B))の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時(上記(C))の教員のうち、定年を延長して採用する教員数
65	1	1
歳	名	名

(注) ・ 「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢(特例等による定年年齢ではありません)及び、報告年度の5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数及び完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。  
 ・ なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段階書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(2)-④ 設置時の計画に対する教員充足率

$$\frac{\text{現在(報告時)の完成年度時の状況(C)}}{\text{設置時の計画(A)}} = \frac{13}{13} = \boxed{100} \%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑤ 現在(報告時)の状況における定年を延長している教員構成率

$$\frac{\text{報告時の教員のうち、定年を延長して採用している教員数}}{\text{現在(報告時)の状況(B)}} = \frac{1}{13} = \boxed{7.69} \%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑥ 設置時の計画に対する助手充足率

$$\frac{\text{現在(報告時)の完成年度時の状況(C')}}{\text{設置時の計画(A')}} = \frac{0}{0} = \boxed{-} \%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) - ① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由						
1	教授	中川 衛	R6.3	選択	アカデミックライティング1	③	R6.3 自己都合のため就任辞退（6）						
				選択	アカデミックライティング2	③							
				選択	リサーチプロジェクト1	③							
				選択	リサーチプロジェクト2	③							
				選択	地域マネジメント入門	①							
				選択	地域マネジメント総論	③							
				選択	地域マネジメント実習	③							
				必修	専門ゼミナール	③							
				必修	卒業研究	③							
2	助教	相川 隆行	R6.3	必修	英語1	②	R6.3 契約を更新しなかったため就任辞退（6）						
				必修	英語2	②							
				選択	実用英語1	③							
				選択	実用英語2	③							
				選択	キャリアデザイン1	①							
				選択	キャリアデザイン2	①							
				必修	基礎ゼミナール	①							
				必修	専門基礎ゼミナール	③							
2	助教	奥田（山田）純子	R6.2	選択	行政学	③	R6.2 自己都合のため就任辞退（6）						
				選択	日本語リテラシー1	①							
				選択	日本語リテラシー2	①							
				選択	キャリアデザイン1	①							
				選択	キャリアデザイン2	①							
				選択	アントレプレナーシップ論	③							
				選択	キャリア形成論	③							
				選択	イノベーション論	③							
				必修	基礎ゼミナール	①							
				必修	専門基礎ゼミナール	③							
合計（D）					後任補充状況の集計（E）								
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)						
3	人	必修	8	科目	必修	2	科目	必修	2	科目	必修	4	科目
		選択	19	科目	選択	7	科目	選択	0	科目	選択	12	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	27	科目	計	9	科目	計	2	科目	計	16	科目

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。  
 ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後辞任した教員は、以下「(3) - ②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。  
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等及び（ ）書きで報告年度を記入してください。  
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由						
		該当なし											
合計（F）					後任補充状況の集計（G）								
辞任した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)						
0	人	必修	0	科目	必修	0	科目	必修	0	科目	必修	0	科目
		選択	0	科目	選択	0	科目	選択	0	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	0	科目	計	0	科目	計	0	科目	計	0	科目

- (注) ・ 一度就任した後に、定年による退職以外の理由で辞任した全ての専任教員について、記入してください。  
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び（ ）書きで報告年度を記入してください。  
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) - ③ 上記(3) - ① ・ (3) - ② の合計

合計(D) + (F)				後任補充状況の集計(E) + (G)							
辞任等した教員数		担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)			
3	人	必修	8 科目	必修	2 科目	必修	2 科目	必修	4 科目		
		選択	19 科目	選択	7 科目	選択	0 科目	選択	12 科目		
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目		
		計	27 科目	計	9 科目	計	2 科目	計	16 科目		

(3) - ④ 設置時の計画に対する教員辞任率

$$\frac{(3) - ③ \text{合計(D)+(F)}}{(2) - ② \text{設置時の計画(A)}} = \frac{3}{13} = 23.07\%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) - ⑤ 令和5年度報告書から、新たに辞任等した専任教員等の状況

3 人

(注) ・ (3) - ①、(3) - ②で赤字で記載した専任教員数の合計数を記載してください。  
 ・ 令和6年度開設の学科等の場合、(D) + (F) と同数を記載してください。

(3) - ⑥ 定年により退職した専任教員に対する後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由			
		該当なし							
合計				後任補充状況の集計					
辞任した教員数		担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)	
0	人	必修	0 科目	必修	0 科目	必修	0 科目	必修	0 科目
		選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
		計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目

(注) ・ 定年により退職した全ての専任教員について、記入してください。  
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び( )書きで報告年度を記入してください。  
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」
- ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」
- ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

中川衛教授の担当予定科目のうち、「地域マネジメント入門」については、後任の坂口雄介助教が担当しており、実施に特段の影響はない。また、「アカデミックライティング1」「アカデミックライティング2」「リサーチプロジェクト1」「リサーチプロジェクト2」「専門ゼミナール」「卒業研究」については、複数の教員(専任及び兼担)が担当するため、実施に特段の支障はない。「地域マネジメント総論」「地域マネジメント実習」については、開講年度までに担当者を調整するため、実施に支障はない。  
 相川隆行助教の担当予定科目のうち、「英語1」「英語2」「実用英語1」「実用英語2」については、新たな兼担教員を含め複数の教員(兼担及び兼任)が担当するため、実施に特段の支障はない。また、「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」については、複数の教員(専任及び兼担)が担当するため、実施に特段の支障はない。  
 奥田(山田)純子助教の担当予定科目のうち、「日本語リテラシー1」「日本語リテラシー2」「キャリアデザイン1」「キャリアデザイン2」「基礎ゼミナール」については、後任の熊谷朋子准教授が担当しており、実施に特段の影響はない。また、「専門基礎ゼミナール」については、複数の教員(専任及び兼担)が担当するため、実施に特段の支障はない。なお、これに係る学生への周知は、学生の履修に影響・支障が生じないために行っていない。

(注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

## 6 附帯事項等に対する履行状況等

区 分	附 帯 事 項 等	履 行 状 況	今 後 の の 実 施 計 画
届 出 時 (令和5年)	<ul style="list-style-type: none"> <li>薬学部薬学科の収容定員未充足の是正に努めること。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>薬学部薬学科については、令和6年度より、入学定員を100人から60人に減員したことにより、令和6年度入学充足率が1.00倍となった。(6)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>薬学部薬学科の入学定員については、本学が位置する地域の特性等を総合的に判断し、平成28年度から漸次削減を図り、令和6年度には、60人とし入学定員を充足することができた。引き続き、教育改革及び学生確保に向けた取り組みを継続することで、年次進行とともに収容定員の充足率改善に努める。(6)</li> </ul>
	【認可】 遵守事項	履行中	

- (注) ・ 「認可時」には、認可時または届出時に付された附帯事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る附帯事項を除く。以下同様。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入してください。
- ・ 認可時または届出時に付された附帯事項に対する履行状況等の記載に当たっては、以下のとおりに記載してください。
    - 【令和5年度報告書から記載内容に変更がある場合】  
令和5年度報告書の記載内容を転記し文末に「(5)」と記載した上で、変更後の「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(6)」と記載してください。
    - 【令和5年度報告書から記載内容に変更がない場合】  
令和5年度報告書の記載内容を転記し文末に「(5) (6)」と記載してください。
    - 【令和6年度から新たに調査対象となった学科等又は令和5年度設置計画履行状況調査で付された指摘の場合】  
「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(6)」と記載してください。
  - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該年度の調査の結果、当該大学に付された指摘を全て記入するとともに、付された指摘に対する履行状況等について、具体的かつ明確に記入してください。その履行状況等の参考や根拠となる資料があれば、添付してください。
  - ・ 「履行状況」では、履行中であれば「履行中」、履行が完了していれば「履行済」を選択してください。
  - ・ 該当がない場合には、「附帯事項等」の部分に「該当なし」と記入してください。
  - ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該調査の実施年度の年を記入してください。

## 7 その他全般的事項

<経済経営学部 経済学科>

### (1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
	該当なし

(注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの（未実施を含む。）及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

### (2) 教員の資質の維持向上の方策（FD・SD活動含む）

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 北陸大学FD・SD委員会</li> </ul> <p>b 委員会の開催状況（教員の参加状況含む）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 第1回（令和6年5月7日開催）</li> </ul> <p>c 委員会の審議事項等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 授業参観に関する事項</li> <li>・ 授業中間アンケートに関する事項</li> <li>・ 学修アンケート（授業評価アンケート）に関する事項</li> <li>・ FD・SD研修会に関する事項</li> </ul> <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <p>(1) FD・SD研修会</p> <p>【大学全体FD・SD研修会】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 経済経営学部 経済学科について 講師：鈴木 大助教授（経済経営学部）、田尻 慎太郎教授（経済経営学部、情報・IR担当学長補佐） 日時：2023年8月30日（水）10：00～11：30</li> <li>・ 大学募集環境の変化と高校生の進路行動変化について 講師：菊池 祐城 氏（㈱リクルート まなび進学情報Division地域活性営業部長） 日時：2023年9月6日（水）11：00～12：30</li> <li>・ 大学生の読解力・国語力の低下と大学で求められる指導 講師：伊藤 氏貴 氏（明治大学文学部教授） 日時：2024年2月8日（木）10：30～12：00</li> <li>・ 外部資金の獲得及び寄付金募集の取組み 講師：吉田 富士江 氏（大阪大学連携ファンドレイザー、㈱福笑楽美 代表） 日時：2024年3月13日（木）13：00～14：00</li> </ul> <p>【IR室主催FD・SD研修会】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「データ分析塾～アンケート作成・集計、データ分析手法の理解と実践～」 講師：田尻 慎太郎教授（経済経営学部、情報・IR担当学長補佐） 日時：2023年6月～2024年3月（全9回）</li> </ul>
---

【学部FD・SD研修会】

◇薬学部

- ・薬学生に求められる社会人基礎力に関して  
講師：羽柴 健 氏（㈱マイナビ・メディカル事業本部）  
日時：2023年7月6日（木）17：15～18：55
- ・6年間の継続的な学力向上をカリキュラム2024で実現するため  
ファシリテーター：武本 眞清准教授（薬学部）  
日時：2024年2月13日（火）15：30～17：30

◇経済経営学部

- ・教育現場におけるChatGPTの活用について—大学はChatGPTとどう付き合う？  
講師：和嶋 雄一郎 氏（名古屋大学 教育基盤連携本部／高等教育センター特任准教授）  
日時：2023年7月4日（火）15：05～16：35
- ・協働による授業開発と多面的な学習評価の実現—経済経営学部におけるDPの達成  
講師：杉森 公一教授（高等教育推進センター）鈴木 大助教授（経済経営学部）  
日時：2024年3月21日（木）13：00～14：30

◇国際コミュニケーション学部

- ・障害を持つ学生への合理的配慮  
講師：河野 俊寛教授（国際コミュニケーション学部）  
日時：2023年7月26日（水）16：20～17：50
- ・海外留学によるグローバル人材の育成～成長の可視化について考える～  
講師：野吾 教行 氏（学校法人河合塾 教育研究開発本部 教育研究開発部）  
日時：2023年9月22日（金）15：00～17：10

◇医療保健学部

- ・医療技術学科の養成課程とその目的  
—臨床工学技士・臨床検査技師養成の指針と臨地・臨床実習の考え方を中心に—  
講師：油野 友二教授、清水 芳行教授（医療保健学部）  
日時：2023年5月10日（水）15：30～16：30
- ・理学療法学科の養成課程とその目的  
—指定規則、養成施設ガイドラインと臨床実習の考え方を中心に—  
講師：大工谷 新一教授（医療保健学部）  
日時：2023年7月5日（水）15：30～16：30
- ・理学療法学科DPルーブリック作成ワークショップ  
講師：杉森 公一教授（北陸大学高等教育推進センター長）  
日時：①2024年2月14日（水）15：45～16：15  
②2024年2月22日（木）9：30～11：00

◇国際交流センター

- ・「書くこと」の授業実践  
講師：大谷 鉄平講師（国際交流センター）  
日時：2023年9月14日（木）10：00～12：00
- ・ピアサポート×自律学習支援の試み  
講師：梅本 佳子講師（留学生別科）  
日時：2023年10月25日（水）13：20～14：50
- ・翻訳コースの展開と問題点  
講師：盧 冬麗講師（国際交流センター）  
日時：2023年11月29日（水）13：10～14：50
- ・日中通訳講義について  
講師：徐 二紅講師（国際交流センター）  
日時：2024年1月17日（水）15：05～16：35
- ・実践と研究をつなぐ  
講師：横田 隆志准教授（国際交流センター）  
日時：2024年2月13日（火）11：00～12：30

(2) 授業参観

前期・後期に授業公開週間を定め、期間中に全教職員が1科目以上の授業を参観する。  
参観者は授業参観フォームにコメントを入力し、参観者の氏名は非公開としたうえで、  
全科目を対象として全てのコメントを公開している。

(3) 授業中間アンケート等

学生の理解度を把握するために授業中間アンケートの実施をすすめており、実施状況及び授業改善に  
どのように役立てたかについて、授業の自己点検報告書で確認している。

b 実施方法

(1) FD・SD研修会

【学内FD・SD研修会】

全教職員宛に実施案内をメール配信し、参加を促している。  
各研修会では、事前に研修の「一般目標」「到達目標」を示し、参加者にはアンケートを実施し、  
目標達成度の自己評価を含めた参加報告を行っている。

【学外FD研修会】

北陸大学FD・SD研修会において、参加を推奨する研修会については、全教職員宛に案内もしくは委員を  
通じて、学部より参加者を募り、研修に係る経費補助を行っている。

(2) 授業参観

全教職員宛に、授業参観期間及び授業公開対象科目をメール配信にて通知している。

(3) 授業中間アンケート等

小テスト、ミニツツペーパー、アンケート等、科目担当者に実施方法は任せており、実施状況と  
授業改善にどのように役立てたかを授業の自己点検報告書で確認している。

c 開催状況（教員の参加状況含む）

年度当初に北陸大学FD・SD委員会にて大学全体及び学部FD・SD研修会の年間スケジュールを計画している。  
業務に支障がある場合を除き、原則、全教職員が研修会に参加することとなっており、欠席者に対しては、  
録画視聴、資料配布等を行っている。また、他学部主催のFD研修会にも参加が可能となっている。

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

今後の北陸大学FD・SD委員会で検証

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

前期（7月）、後期（1月）に全ての科目において、Web上で学修アンケート（授業評価アンケート）を  
実施予定。

b 教員や学生への公開状況、方法等

集計結果は、教員及び学生に対してWeb上で公開予定である。学修アンケート（授業評価アンケート）の  
結果を受け、科目担当教員は、授業の自己点検報告書を作成し、報告書については学内公開予定である。

(注) ・「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 教育課程連携協議会に関する事項

※専門職大学、専門職短期大学、専門職学科、専門職大学院以外は「該当なし」と記入ください。

① 体制

a 委員会の設置状況

該当なし

b 委員会の開催状況（回数や開催日など）

該当なし

c 委員会の審議事項等

該当なし

d その他

該当なし

② 審議状況

a 審議した内容

該当なし

b 教育課程連携協議会が審議した内容を踏まえた大学での教育課程への見直し状況

該当なし

c 教育課程連携協議会が審議した内容を踏まえた大学での教育課程への反映状況

該当なし

#### (4) 自己点検・評価等に関する事項

##### ① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

設置の趣旨・目的に基づき、計画を履行している。開設1年目(令和6年度)は、募集人員140人に対し71人が入学し、入学定員充足率は0.50倍であったことから、次年度以降、更にパンフレットやホームページ、進学ガイダンス等の手段・機会を積極的に活用し、本学科の教育内容を受験生に十分伝え、学習意欲の高い入学生を迎えることで、教育・研究活動がさらに充実するよう務める。

##### ② 自己点検・評価報告書

###### a 公表(予定)時期

・令和6年10月 公表

###### b 公表方法

・大学ホームページ上に公開予定

##### ③ 認証評価を受ける計画

・令和3年に評価機関(日本高等教育評価機構)の評価を受審し、適合の認定を受けた。

次回、令和10年度に受審予定。

(注)・ 設置時の計画の変更(又は未実施)の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

#### (5) 情報公表に関する事項

##### ○ 設置計画履行状況報告書(令和5年度)

a 公表予定の有無 [  有 ・  無 ]

《aで「有」の場合》

b 公表(予定)時期 [ 調査結果公表後1ヶ月以内 ・  公表後2～3ヶ月以内 ・ 公表後3ヶ月以降 ]

c 公表方法 [  ウェブサイトへの掲載 ・  その他 ( ) ]

《aで公表「無」の場合》

d 公表しない理由 [ ]

※設置計画が各大学等が社会に対して着実に実現していく構想を表したものであることに鑑み、

設置計画履行状況報告書については、各大学等のウェブサイト上に公表するなど、積極的な情報提供をお願いします。