

注3

大学番号：私145

[平成29年度設置]

計画の区分：学部設置

注1

届出

北陸大学 国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科

注2

【届出】設置に係る設置計画履行状況報告書

学校法人北陸大学
平成29年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 総合企画局

職名・氏名 企画課長 フクムラ 福村 ヤスタカ 靖貴

電話番号 076-229-1161

（夜間） 076-229-1161

F A X 076-229-1348

e-mail s-kikaku@hokuriku-u.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には設置時の旧名称を記載し、その下欄に（ ）書きにて、現在の名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(◇◇学部(平成◇◇年度より学科名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- 学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
- 学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- 短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
- 大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- 通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

3 大学番号の欄については、平成29年3月31日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書等の提出について(依頼)」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

目次

国際コミュニケーション学部

<国際コミュニケーション学科>	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	1
2. 授業科目の概要	5
3. 施設・設備の整備状況、経費	11
4. 既設大学等の状況	12
5. 教員組織の状況	14
6. 留意事項等に対する履行状況等	29
7. その他全般的事項	30

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人北陸大学

(2) 大学名

北陸大学

(3) 大学の位置

〒920-1180

石川県金沢市太陽が丘1-1

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(オグラ ツトム) 小倉 勤 (平成25年1月)		
学 長	(オグラ ツトム) 小倉 勤 (平成24年1月)		
学 部 長	(ヒモリ リュウイチ) 桧森 隆一 (平成29年4月)		副学長兼務
学科長等	該当なし		

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。

(例) 平成27年度に報告済の内容 → (27)

平成29年度に報告する内容 → (29)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部・学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・ なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。その場合適宜各項目の表を追加してください。
 ・ 様式は, 平成26年度開設の4年制の学科の場合(平成29年度までの4年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が3年以下の場合には欄を削除し, 5年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	
国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科 学士(文学)	文学関係	4年	80人	20年次人	360人	

- (注) ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前の人数, 変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・ 学生募集停止を予定している場合は, 「備考」にその旨記載してください。
 ・ 「学位又は学科の分野」には, 「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の1))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	平成29年度		平成30年度		平成31年度		平成32年度		平均入学定員超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	80 (-) [-]	-	-	-	-	-	-	-	1.01倍	
志願者数	171 (-) [6]	-	-	-	-	-	-	-		
受験者数	166 (-) [5]	-	-	-	-	-	-	-		
合格者数	163 (-) [4]	-	-	-	-	-	-	-		
B 入学者数	81 (-) [4]	-	-	-	-	-	-	-		
入学定員超過率 B/A	1.01		-		-		-			

- (注) ・ 数字は, 平成29年5月1日現在の数字を記入してください。
 ・ ()内には, 編入学の状況について**外数**で記入してください。なお, 編入学を複数年次で行っている場合には, (())書きとするなどし, その旨を「備考」に付記してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ []内には, 留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 ・ 留学生については, 「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により, 我が国の大学(大学院を含む。), 短期大学, 高等専門学校, 専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・ 短期交換留学生など, 定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は, 春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は, その他の学期欄は「-」を記入してください。また, その他の学期に入学定員を設けている場合は, 備考欄にその人数を記入してください。
 ・ 「入学定員超過率」については, **各年度の春季入学とその他を合計した入学定員, 入学者数で算出**してください。なお, 計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て, 小数点以下第2位まで**記入してください。
 ・ 「平均入学定員超過率」には, 開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお, 計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

学年	平成29年度		平成30年度		平成31年度		平成32年度		備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	81 [4] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	
2年次	/		- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	
3年次			/		/		- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)
4年次	/						/		- [-] (-)
計			81 [4] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)	- [-] (-)			- [-] (-)

- (注)
- ・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。
 - ・ []内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に 対する退学者数 の割合 (a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数の うち留学生数		
平成29年度 入学者	81 人	0 人	平成29年度	0 人	0 人	-	0.00 %
			平成30年度	- 人	- 人	-	
			平成31年度	- 人	- 人	-	
			平成32年度	- 人	- 人	-	
平成30年度 入学者	- 人	- 人	平成30年度	- 人	- 人	-	- %
			平成31年度	- 人	- 人	-	
			平成32年度	- 人	- 人	-	
平成31年度 入学者	- 人	- 人	平成31年度	- 人	- 人	-	- %
			平成32年度	- 人	- 人	-	
平成32年度 入学者	- 人	- 人	平成32年度	- 人	- 人	-	- %
合 計	81 人	0 人					0.00 %

(注)・ 数字は、平成29年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・ 各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・ 各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
- ・ 「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成29年5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。
- ・ 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(〇人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
基礎科目	基礎ゼミナールⅠ	1前	2			2 3	2	3			安田優教授の就任辞退により、教員数を変更(29) 安田優教授の就任辞退により、教員数を変更(29) オムニバス オムニバス	
	基礎ゼミナールⅡ	1後	2			2 3	2	3				
	国際コミュニケーション論Ⅰ	1前	2			3	2	1				
	国際コミュニケーション論Ⅱ	1後	2			2	1	1				
専門教育科目 語学科目	Basic Speaking I	1前	1					2			兼2	
	Basic Speaking II	1後	1					2			兼2	
	Basic Listening I	1前	1					2			兼2	
	Basic Listening II	1後	1					2			兼2	
	Basic Presentation & Discussion I	1前	1					2			兼2	
	Basic Presentation & Discussion II	1後	1					2			兼2	
	Basic Reading I	1前	1				1	1			兼2	
	Basic Reading II	1後	1				1	1			兼2	
	Basic Writing I	1前	1				1	1			兼2	
	Basic Writing II	1後	1				1	1			兼2	
	Basic Grammar I	1前	1				1	2			兼1	
	Basic Grammar II	1後	1				1	2			兼1	
	Advanced Speaking I	2前		1					2			兼2
	Advanced Speaking II	2後		1					2			兼2
	Advanced Listening I	2前		1					2			兼2
	Advanced Listening II	2後		1					2			兼2
	Advanced Presentation & Discussion I	2前		1					2			兼2
	Advanced Presentation & Discussion II	2後		1					2			兼2
	Advanced Reading I	2前		1			1	1				兼2
	Advanced Reading II	2後		1			1	1				兼2
	Advanced Writing I	2前		1			1	1				兼2
	Advanced Writing II	2後		1			1	1				兼2
	Advanced Grammar I	2前		1			1	2				兼1
	Advanced Grammar II	2後		1			1	2				兼1
	Practical Communication I	3前		1					2			兼2
	Practical Communication II	3後		1					2			兼2
	Practical Communication III	4前		1					2			兼2
	Practical Communication IV	4後		1					2			兼2
	資格英語Ⅰ	3前		1			1	1	2			
	資格英語Ⅱ	3後		1			1	1	2			
	資格英語Ⅲ	4前		1			1	1	1			兼1
	資格英語Ⅳ	4後		1			1	1	1			兼1
中国語Ⅰ	1前	2				1		1			兼3	
中国語Ⅱ	1後	2				1		1			兼3	
中国語Ⅲ	1前	1									兼2	
中国語Ⅳ	1後	1									兼2	
中国語Ⅴ	2前		2								兼2	
中国語Ⅵ	2後		2								兼2	
中国語Ⅶ	2前		1			1						
中国語Ⅷ	2後		1			1						

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考			
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手				
専門教育科目	語学科目	中国語会話Ⅰ	1前	1								兼2		
		中国語会話Ⅱ	1後	1								兼2		
		中国語会話Ⅲ	2前		1							兼1		
		中国語会話Ⅳ	2後		1							兼1		
		中国語作文Ⅰ	2前		1							兼1		
		中国語作文Ⅱ	2後		1							兼1		
		中国語文法基礎Ⅰ	2前		1					1				
		中国語文法基礎Ⅱ	2後		1					1				
		中国語コミュニケーションⅠ	3前		1								兼1	
		中国語コミュニケーションⅡ	3後		1								兼1	
		中国語コミュニケーションⅢ	4前		1								兼1	
		中国語コミュニケーションⅣ	4後		1								兼1	
		資格中国語Ⅰ	3前		1								兼1	
		資格中国語Ⅱ	3後		1								兼1	
		中国語表現法Ⅰ	4前		1								兼1	
		中国語表現法Ⅱ	4後		1								兼1	
		日本語初級Ⅰ	1前		2								兼4	
		日本語初級Ⅱ	1後		2								兼4	
		日本語初級Ⅲ	1前		2								兼4	
		日本語初級Ⅳ	1後		2								兼4	
		日本語会話初級Ⅰ	1前		2								兼4	履修該当者がいないため未開講(29)
		日本語会話初級Ⅱ	1後		2								兼4	履修該当者がいないため未開講(29)
		日本語中級Ⅰ	2前		2								兼3	
		日本語中級Ⅱ	2後		2								兼3	
		日本語中級Ⅲ	2前		2								兼3	
		日本語中級Ⅳ	2後		2								兼3	
		日本語会話中級Ⅰ	2前		2								兼3	
		日本語会話中級Ⅱ	2後		2								兼3	
		日本語演習Ⅰ	1前		1								兼4	
		日本語演習Ⅱ	1後		1								兼4	
		日本語演習Ⅲ	2前		1								兼3	
		日本語演習Ⅳ	2後		1								兼3	
		資格日本語Ⅰ	2前		1								兼3	
		資格日本語Ⅱ	2後		1								兼3	
		日本語上級Ⅰ	3前		1								兼2	
		日本語上級Ⅱ	3後		1								兼2	
		日本語会話上級Ⅰ	3前		1								兼2	
		日本語会話上級Ⅱ	3後		1								兼2	
		上級資格日本語Ⅰ	3前		1								兼2	
		上級資格日本語Ⅱ	3後		1								兼2	
		上級資格日本語Ⅲ	4前		1								兼1	
		上級資格日本語Ⅳ	4後		1								兼1	
		日本語総合演習Ⅰ	4前		1								兼1	
		日本語総合演習Ⅱ	4後		1								兼1	
専門教育科目	言語理解科目	言語学入門	2前		2			1						
		英語学概論	2後		2			1						
		英米文学史	3前		2		1							
		プロジェクト英語Ⅰ	3前		2			1	1			兼1		
		プロジェクト英語Ⅱ	3後		2			1	1			兼1		
		英語専門研究Ⅰ	3前		2		1	1				兼1	オムニバス	
		英語専門研究Ⅱ	3後		2			1				兼2	オムニバス	
		英語専門研究Ⅲ	4前		2		1	1				兼1	オムニバス	
		英語専門研究Ⅳ	4後		2			1				兼2	オムニバス	
		音声学	3前		2							兼1		

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
専門教育科目	英語圏の文化と社会	3後		2		1							
	英語史	3後		2			1						
	英語通訳・翻訳研究Ⅰ	4前		2							兼1		
	英語通訳・翻訳研究Ⅱ	4後		2							兼1		
	中国文学史	2前		2		1							
	中国の文化と社会	2後		2							兼1		
	中国語文法論Ⅰ	3前		2					1				
	中国語文法論Ⅱ	3後		2					1				
	中国語学特講AⅠ	3前		2							兼1		
	中国語学特講AⅡ	3後		2							兼1		
	中国語学特講BⅠ	3前		2							兼1		
	中国語学特講BⅡ	3後		2							兼1		
	中国語テーマ研究Ⅰ	3前		2					1				
	中国語テーマ研究Ⅱ	3後		2					1				
	中国文学特講Ⅰ	3前		2		1							
	中国文学特講Ⅱ	3後		2		1							
	中国語通訳・翻訳研究Ⅰ	4前		2							兼1		
	中国語通訳・翻訳研究Ⅱ	4後		2							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅰ	2前		2							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅱ	2後		2							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅲ	3前		1							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅳ	3後		1							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅴ	4前		1							兼1		
	ブラッシュアップ中国語Ⅵ	4後		1							兼1		
	フランスの言葉と文化Ⅰ	2前		2					1				
	フランスの言葉と文化Ⅱ	2後		2					1				
	ドイツの言葉と文化Ⅰ	2前		2		1							
	ドイツの言葉と文化Ⅱ	2後		2		1							
	スペインの言葉と文化Ⅰ	2前		2							兼1		
	スペインの言葉と文化Ⅱ	2後		2							兼1		
	朝鮮の言葉と文化Ⅰ	2前		2							兼1		
	朝鮮の言葉と文化Ⅱ	2後		2							兼1		
	日本語学概論Ⅰ	3前		2							兼1		
	日本語学概論Ⅱ	3後		2							兼1		
	日本語教育学概論Ⅰ	3前		2							兼1		
	日本語教育学概論Ⅱ	3後		2							兼1		
	日本語学特講	4前		2							兼1		
	日本語教育学特講	4前		2							兼1		
	日中通訳・翻訳研究Ⅰ	3前		2							兼2		
	日中通訳・翻訳研究Ⅱ	3後		2							兼2		
	日中通訳・翻訳研究Ⅲ	4前		2							兼1		
	日中通訳・翻訳研究Ⅳ	4後		2							兼1		
	日本・国際理解科目	北陸の文化と社会	2前	2				1					
		文化資源学入門	2前		2		1						
現代日本論		2前		2		1							
文化資源学（歴史・民俗）		2後		2			1				兼1		
文化資源学（美術・工芸）		3前		2									
文化資源学（史跡・名勝）		3後		2		1							
文化資源学（世界遺産）		4前		2		1							
国際関係学入門		2前		2		1							
Global Issues		2後		2		1	1	1				オムニバス	
現代アジア論Ⅰ		3前		2			1						
現代アジア論Ⅱ		3後		2			1						
現代ヨーロッパ論	3前		2		1			1					

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
専門教育科目	日本・国際理解科目	現代アメリカ論		2		1						兼1	
		英語で学ぶ日本文化	3前	2									
		英語で学ぶ国際関係	3前	2		1							
		観光ビジネス論	3前	2		1							
		観光文化計画	3後	2									兼1 共同
		国際協力論	3前	2		1	1						
		国際交流論	3後	2		1							
	世界の中の日本	4前	2		1								
	文化政策論	4後	2								兼1		
	演習科目	専門ゼミナールⅠ	2前		2		5	3	3			兼2 兼2 兼2 兼2	
		専門ゼミナールⅡ	2後		2		5	3	3				
		専門ゼミナールⅢ	3前		2		6	3	3				
		専門ゼミナールⅣ	3後		2		6	3	3				
		卒業研究Ⅰ	4前		2		6	3	3				
		卒業研究Ⅱ	4後		2		6	3	3				
	海外留学科目	海外研修	1前・後		2		1					集中	
		短期海外研修A	2・3・4前・後		1		1					集中	
		短期海外研修B	2・3・4前・後		1		1					集中	
		海外語学研修AⅠ	2・3・4前・後		2		1					集中	
		海外語学研修AⅡ	2・3・4前・後		2		1					集中	
		海外語学研修BⅠ	2・3・4前・後		2		1					集中	
		海外語学研修BⅡ	2・3・4前・後		2		1					集中	
		海外留学A	2・3・4前・後		6		1					集中	
		海外留学B	2・3・4前・後		6		1					集中	
		海外留学C	2・3・4前・後		6		1					集中	
	海外留学D	2・3・4前・後		6		1					集中		
	一般教育科目	自然科学概論	1・2前・後		2							兼1	
哲学		1・2前・後		2							兼1		
社会学		1・2前・後		2							兼1		
宗教学		1・2前・後		2			1						
芸術学		未開講 1・2前・後		2							兼1 平成30年度開講予定(29)		
心理学		1・2前・後		2							兼1		
経済学		未開講 1・2前・後		2							兼1 平成30年度開講予定(29)		
政治学		未開講 1・2前・後		2							兼1 平成30年度開講予定(29)		
日本史		1・2前・後		2			1						
日本国憲法		未開講 1・2前・後		2							兼1 平成30年度開講予定(29)		
地理学		未開講 1・2前・後		2							兼1 平成30年度開講予定(29)		
スポーツⅠ		1前	1								兼5		
スポーツⅡ		1後	1								兼5		
スポーツⅢ		2前		1							兼2		
スポーツⅣ		2後		1							兼2		
スポーツ科学		1・2前・後		2							兼1		
情報処理入門		1後	2								兼2		
情報デザイン	2前		2							兼1			
情報処理応用	3前		2							兼1			

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
キャリア科目	PBL入門	1前	2				1	1			共同
	ライフプランニング論	1後		2			1				
	コミュニケーション技法Ⅰ	2前		2		1	1				オムニバス・共同（一部）
	コミュニケーション技法Ⅱ	3後		2		1	1				オムニバス
	現代社会と職業	2後		2		1					
	職業理解とインターンシップ	3前		2		1	1				オムニバス ※実習
	体験学習	2・3・4前・後		1		1					集中
	海外インターンシップ	3・4前・後		1		1					集中
	旅行業務Ⅰ	2前			2						兼1
	旅行業務Ⅱ	3前			2						兼1
教職に関する科目	教職論	1後			2						兼1
	教育学概論	2前			2			1			
	教育心理学	2後			2						兼1
	教育社会学	3後			2			1			
	教育課程論	2前			2						兼1
	英語科教育法Ⅰ	2前			2			1			
	英語科教育法Ⅱ	2後			2			1			
	英語科教育法Ⅲ	3前			2			1			
	英語科教育法Ⅳ	3後			2			1			
	教育方法論	2後			2						兼1
	道徳教育論	3前			2						兼1
	特別活動論	3後			2						兼1
	生徒・進路指導論	3前			2						兼1
	教育相談	3前			2						兼1
	教育実習事前事後指導	4通			1			1			兼1
	教育実習Ⅰ	4通			2						兼1
	教育実習Ⅱ	4通			2						兼1
教職実践演習（中・高）	4後			2				1		兼1	

- (注) ・ 認可申請書の様式第2号（その2の1）に準じて作成してください。
- ・ 設置認可時の授業科目全て（兼任、兼任教員が担当する科目を含む。）を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時（平成28年度に認可（届出）された大学等は設置認可（届出）時より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
- なお、昨年度の報告書において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
- ・ 兼任、兼任の教員が担当する授業科目については、備考欄に担当する教員数を「兼〇」と記入してください。
- ・ 授業科目を追加又は内容を変更する場合で、専任教員が担当するため教員審査が必要なものについては、「専任教員採用等設置計画変更書」の審査予定年月等を「備考」に記入してください。（今後審査を受ける場合には、「平成〇年〇月 提出予定」と記入してください。）
- ・ 「配当年次」について、設置認可申請時に開講時期を記入する必要がなかった学部等（平成19年度認可以前）についても、設置認可時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計(A)	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
27	178	20	225	27	178	20	225	
				[]	[]	[]	[]	

- (注) ・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[]内に、設置時の計画からの増減を記入してください。（記入例：1科目減の場合：△1）

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由, 代替措置の有無
1	芸術学	2	1・2前・後	一般	選択	平成30年度開講予定
2	経済学	2	1・2前・後	一般	選択	平成30年度開講予定
3	政治学	2	1・2前・後	一般	選択	平成30年度開講予定
4	日本国憲法	2	1・2前・後	一般	選択	平成30年度開講予定
5	地理学	2	1・2前・後	一般	選択	平成30年度開講予定

- (注) ・ 設置時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず, 何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については, 記入しないでください。
 - ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由, 代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 設置時の計画にあり, 何らかの理由で廃止(教育課程から削除)した授業科目について記入してください。なお, 理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 教職大学院の場合は, 「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

当初の計画時から、配当年次を「1・2前・後」としており、平成29年度は一般教育科目と専門教育科目のバランスを鑑みて教育課程を編成したことにより未開講とした。未開講科目については平成30年度に開講するため支障はないと考えている。

学生への周知方法
履修ガイダンス時に時間割、履修の手引きの配付し、平成29年度開講科目について説明した。履修登録の際に再度開講科目等について説明した。

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{5}{225} = \boxed{2.22}\%$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位までを記入してください。
- ・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3)未開講科目」と「(4)廃止科目」の合計数となるように留意してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備考			
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計				
	校舎敷地	89,137.35 m ²	— m ²	— m ²	89,137.35 m ²				
	運動場用地	46,138.99 m ²	— m ²	— m ²	46,138.99 m ²				
	小 計	135,276.34 m ²	— m ²	— m ²	135,276.34 m ²				
	そ の 他	337,786.99 m ²	— m ²	— m ²	337,786.99 m ²				
	合 計	473,063.33 m ²	— m ²	— m ²	473,063.33 m ²				
(2) 校 舎	専 用	58,305.62 m ² 58,402.58 m² (58,305.62 m ²) (58,402.58 m ²)	共 用	共用する他の学校等の専用	計	太陽が丘3号棟の登記面積(実測) (29)			
		(— m ²)	(— m ²)	(— m ²)	(58,305.62 m ²) (58,402.58 m ²)				
(3) 教 室 等	講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	大学全体			
	40 室	62 室	129 室	5 室 (補助職員 2人)	1 室 (補助職員 0人)				
(4) 専任教員研究室	新設学部等の名称			室 数					
	国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科			28 室					
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機 械・器 具 点	標 本 点	大学全体での共用分 240,522冊 図書 232,659冊 〔97,869冊〕 〔89,638冊〕 1,262種 学術雑誌 1,259種 〔673種〕 〔674種〕 電子ジャーナル4,575種 〔4,575種〕 2,932点 視聴覚資料 2,809点	
		国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科	46,000 [20,000] (42,984 [19,787])	51 [36] (47 [35])	17 [17] (17 [17])	— (—)	— (—)		— (—)
	計	46,000 [20,000] (42,984 [19,787])	51 [36] (47 [35])	17 [17] (17 [17])	— (—)	— (—)	— (—)		
(6) 図 書 館	面 積		閱 覧 座 席 数		収 納 可 能 冊 数		大学全体		
	3,689.34 m ²		635		162,000				
(7) 体 育 館	面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要				大学全体		
	6,456.86 m ²		テニスコート5面(人工芝) サッカー場2面(人工芝)						
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	共同研究費等は大学全体。 図書購入費には電子ジャーナル・データベースの整備費(運用コストを含む)を含む。 共同研究費等：共同研究費の予算額に変更があったため。(29) 図書・設備購入費：当初の見積りに変更があったため。(29)
		教員1人当り研究費等	200千円	200千円	図書購入費	900千円 1,000千円	1,000千円	1,000千円	
		共同研究費等	8,000千円 15,000千円	15,000千円	設備購入費	18,400千円 20,000千円	500千円	500千円	
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
		1,300千円	1,100千円	1,100千円	1,100千円	— 千円	— 千円		
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常費補助金, 資産運用収入, 雑収入 等							

- (注) ・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成29年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(29)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
 - ・ 国立大学については「(8)経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4 既設大学等の状況

大学の名称	北 陸 大 学									備 考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定 員	収 容 定 員	学位又 は 称 号	平均入 学 定 員 超 過 率	開 設 年 度	所 在 地		平成29年より学生 募集停止 平成29年より学部 学科名称変更 未来創造学部→経 済経営学部 国際マネジメント学科→ マネジメント学科
《AC対象学部等》 薬学部 薬学科	年	人	年次 人	人	学士 (薬学)	倍		石川県金沢市金川町ホ3番地		
未来創造学部 国際教養学科	6	220	-	1,750		0.62	平成18年度	石川県金沢市太陽が丘1丁目1番地		
経済経営学部 マネジメント学科	4	-	-	-	学士 (文学)	-	平成20年度	同上		
医療保健学部 医療技術学科	4	200	3年次 123	740	学士 (マネジメント学)	1.16	平成20年度	同上		
国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科	4	60	-	240	学士 (医療技術学)	1.06	平成29年度	同上		
	4	80	3年次 20	360	学士 (文学)	1.00	平成29年度	同上		
大学の名称	〇 〇 短 期 大 学									備 考
既設学部等の名称	修業 年限	入 定 学 員	編入学 定 員	収 容 定 員	学位又 は 称 号	平均入 学 定 員 超 過 率	開 設 年 度	所 在 地		該当なし
	年	人	年次 人	人		倍				

(注) ・本調査の対象となっている大学等の設置者(学校法人等)が設置している全ての大学(学部, 学科), 大学院(専攻)及び短期大学(学科)(AC対象学部等含む)について, それぞれの学校種ごとに, 平成29年5月1日現在の上記項目の情報を記入してください。

・学部の学科または研究科の専攻等, 「入学定員を定めている組織」ごとに記入してください。

※「入学定員を定めている組織ごと」には, 課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。

※なお, 課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は, 法令上規定されている組織上の最小単位(大学であれば「学科」, 短期大学であれば「専攻課程」)でも記載してください。

- ・専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。
- ・AC対象学部等についても必ず記入してください。
- ・「平均入学定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点以下第2位まで（小数点以下第3位を切り捨て）を記入してください。
- ・学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員・収容定員・平均入学定員超過率は「-」とし、「備考」に「平成〇〇年より学生募集停止」と記入してください。

5 教員組織の状況

<国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科>

(1) 担当教員表

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	教授	桧森 隆一	平成29年4月	専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 現代日本論 コミュニケーション技法Ⅱ※ 現代社会と職業体験学習 職業理解とインターンシップ※ 海外インターンシップ 海外研修 短期海外研修A 短期海外研修B 海外留学A 海外留学B 海外留学C 海外留学D						
専	教授	田中 康友	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 国際コミュニケーション論Ⅱ※ 国際関係学入門 Global Issues※ 国際協力論 現代アメリカ論 国際交流論 世界の中の日本 コミュニケーション技法Ⅰ※						
専	教授	長谷川 孝徳	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 国際コミュニケーション論Ⅱ※ 文化資源学入門 文化資源学(史跡・名勝) 文化資源学(世界遺産) 観光ビジネス論						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	教授	村田 和弘	平成29年4月	専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語Ⅶ 中国語Ⅷ 中国文学史 中国文学特講Ⅰ 中国文学特講Ⅱ 海外語学研修BⅠ 海外語学研修BⅡ						
専	教授	Ruth Reichert	平成29年4月	専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ ドイツの言葉と文化Ⅰ ドイツの言葉と文化Ⅱ 現代ヨーロッパ論 英語で学ぶ国際関係						
専	教授	安田 優	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 英米文学史 資格英語Ⅰ 資格英語Ⅱ 資格英語Ⅲ 資格英語Ⅳ 英語専門研究Ⅰ※ 英語専門研究Ⅲ※ 英語圏の文化と社会 海外語学研修AⅠ 海外語学研修AⅡ					後任未定	平成29年3月 安田優教授就任辞退(29) 「後任未定」 公募準備中 「基礎ゼミナールⅠ」及び 「基礎ゼミナールⅡ」につ いては、他に複数の担当者 がいるため、支障はない。 (29)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	准教授	轟 里香	平成29年4月	専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 言語学入門 英語学概論 英語史 英語専門研究Ⅰ※ 英語専門研究Ⅱ※ 英語専門研究Ⅲ※ 英語専門研究Ⅳ※						
専	准教授	福江 充	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 日本史 宗教学 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 北陸の文化と社会 文化資源学(歴史・民俗)						
専	准教授	福山 悠介	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 国際コミュニケーション論Ⅱ※ Global Issues※ 現代アジア論Ⅰ 現代アジア論Ⅱ 国際協力論 PBL入門 ライフプランニング論 コミュニケーション技法Ⅰ※ コミュニケーション技法Ⅱ※ 職業理解とインターンシップ※						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	准教授	昔農 徳行	平成29年4月	Basic Reading I Basic Reading II Basic Writing I Basic Writing II Basic Grammar I Basic Grammar II Advanced Reading I Advanced Reading II Advanced Writing I Advanced Writing II Advanced Grammar I Advanced Grammar II 資格英語 I 資格英語 II 資格英語 III 資格英語 IV プロジェクト英語 I プロジェクト英語 II						
専	講師	瓦林 亜希子	平成29年4月	基礎ゼミナール I 基礎ゼミナール II 専門ゼミナール I 専門ゼミナール II 専門ゼミナール III 専門ゼミナール IV 卒業研究 I 卒業研究 II フランスの言葉と文化 I フランスの言葉と文化 II Global Issues※ 現代ヨーロッパ論 PBL入門 教育学概論 教育社会学 教育実習事前事後指導						
				教職実践演習(中・高)	専	講師	階戸 陽太	平成32年10月	教職実践演習(中・高)	教職課程申請時の指摘により担当者を変更(29)

設置時の計画					変更状況					備考
専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	講師	階戸 陽太	平成29年4月	専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 国際コミュニケーション論Ⅰ※ 国際コミュニケーション論Ⅱ※ Basic GrammarⅠ Basic GrammarⅡ Advanced GrammarⅠ Advanced GrammarⅡ 資格英語Ⅰ 資格英語Ⅱ 資格英語Ⅲ 資格英語Ⅳ 英語科教育法Ⅰ 英語科教育法Ⅱ 英語科教育法Ⅲ 英語科教育法Ⅳ						
専	講師	伊伏 啓子	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅠ 専門ゼミナールⅡ 専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語文法基礎Ⅰ 中国語文法基礎Ⅱ 中国語文法論Ⅰ 中国語文法論Ⅱ 中国語テーマ研究Ⅰ 中国語テーマ研究Ⅱ						
専	講師	大東 万里絵	平成29年4月	基礎ゼミナールⅠ 基礎ゼミナールⅡ Basic ReadingⅠ Basic ReadingⅡ Basic WritingⅠ Basic WritingⅡ Basic GrammarⅠ Basic GrammarⅡ Advanced ReadingⅠ Advanced ReadingⅡ Advanced WritingⅠ Advanced WritingⅡ Advanced GrammarⅠ Advanced GrammarⅡ 資格英語Ⅰ 資格英語Ⅱ プロジェクト英語Ⅰ プロジェクト英語Ⅱ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
専	講師	Stephanie Reynolds	平成29年4月	Basic Speaking I Basic Speaking II Basic Listening I Basic Listening II Basic Presentation & Discussion I Basic Presentation & Discussion II Advanced Speaking I Advanced Speaking II Advanced Listening I Advanced Listening II Advanced Presentation & Discussion I Advanced Presentation & Discussion II Practical Communication I Practical Communication II Practical Communication III Practical Communication IV						
専	講師	Andrew Gergely	平成29年4月	Basic Speaking I Basic Speaking II Basic Listening I Basic Listening II Basic Presentation & Discussion I Basic Presentation & Discussion II Advanced Speaking I Advanced Speaking II Advanced Listening I Advanced Listening II Advanced Presentation & Discussion I Advanced Presentation & Discussion II Practical Communication I Practical Communication II Practical Communication III Practical Communication IV						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼担	教授	井上 裕子	平成31年4月	英語で学ぶ日本文化						
兼担	教授	笠原 祥士郎	平成30年4月	専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 中国の文化と社会 日本語教育学概論Ⅰ 日本語教育学概論Ⅱ 日本語教育学特講						
兼担	教授	越田 剛史	平成29年4月	スポーツⅠ スポーツⅡ						
兼担	教授	東風 安生	平成29年4月	哲学 教職論 道徳教育論 教育実習事前事後指導 教育実習Ⅰ 教育実習Ⅱ 教職実践演習(中・高)						
兼担	教授	張 忠鋒	平成29年4月	日本語会話初級Ⅰ 日本語会話初級Ⅱ			後任未定			本年度は履修該当者がいないため、支障はない(29)
兼担	教授	衛 秀敏	平成30年4月	教育課程論 教育方法論 特別活動論 生徒・進路指導論						
				教育相談	兼任	講師	原田 克巳	平成30年4月	教育相談	教職課程申請時の指摘により担当者を変更(29)
兼担	教授	南谷 直利	平成29年4月	スポーツⅠ スポーツⅡ スポーツ科学						
兼担	教授	山本 啓一	平成29年4月	政治学 日本国憲法	兼担	教授	山本 啓一	平成30年4月	政治学 日本国憲法	平成30年度開講予定のため、就任予定年月を変更(29)
兼担	准教授	生駒 俊和	平成29年4月	自然科学概論						
兼担	准教授	王 琰	平成30年4月	日本語会話初級Ⅰ 日本語会話初級Ⅱ 日本語会話中級Ⅰ 日本語会話中級Ⅱ 資格日本語Ⅰ 資格日本語Ⅱ						
兼担	准教授	王 燕	平成31年4月	中国語学特講AⅠ 中国語学特講AⅡ 中国語通訳・翻訳研究Ⅰ 中国語通訳・翻訳研究Ⅱ 日中通訳・翻訳研究Ⅲ 日中通訳・翻訳研究Ⅳ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼担	准教授	田 泉	平成29年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ	兼担	准教授	崔 亜蕾	平成29年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ	担当教員就任辞退により平成29年度から担当者変更(29)
兼担	准教授	張 浩	平成29年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語Ⅴ 中国語Ⅵ	兼担	准教授	趙 煒宏	平成29年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ	担当教員就任辞退により平成29年度から担当者変更(29)
兼担	准教授	陳 曦	平成31年4月	日本語会話初級Ⅰ 日本語会話初級Ⅱ 日本語会話中級Ⅰ 日本語会話中級Ⅱ 資格日本語Ⅰ 資格日本語Ⅱ 上級資格日本語Ⅰ 上級資格日本語Ⅱ						
兼担	准教授	船本 弘史	平成31年4月	音声学 英語専門研究Ⅱ※ 英語専門研究Ⅳ※						
兼担	准教授	横田 隆志	平成31年4月	専門ゼミナールⅢ 専門ゼミナールⅣ 卒業研究Ⅰ 卒業研究Ⅱ 日本語学概論Ⅰ 日本語学概論Ⅱ 日本語学特講						
兼担	講師	王 猛	平成31年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語演習Ⅰ 日本語演習Ⅱ 日本語中級Ⅰ 日本語中級Ⅱ 日本語上級Ⅰ 日本語上級Ⅱ						
兼担	講師	川端 健司	平成29年4月	スポーツⅠ スポーツⅡ						
兼担	講師	韓 立冬	平成31年4月	中国語Ⅰ 中国語Ⅱ 中国語Ⅴ 中国語Ⅵ 資格中国語Ⅰ 資格中国語Ⅱ 中国語表現法Ⅰ 中国語表現法Ⅱ 中国語学特講BⅠ 中国語学特講BⅡ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼担・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼担	講師	韓 思遠	平成32年4月	日本語会話初級Ⅰ 日本語会話初級Ⅱ 日本語会話中級Ⅰ 日本語会話中級Ⅱ 資格日本語Ⅰ 資格日本語Ⅱ 上級資格日本語Ⅰ 上級資格日本語Ⅱ 日本語総合演習Ⅰ 日本語総合演習Ⅱ						
兼担	講師	島 義博	平成29年4月	経済学	兼担	講師	島 義博	平成30年4月	経済学	平成30年度開講予定のため、就任予定年月を変更(29)
兼担	講師	時 代	平成29年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語演習Ⅰ 日本語演習Ⅱ	兼担	講師	姜 華	平成29年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語演習Ⅰ 日本語演習Ⅱ	担当教員就任辞退により平成29年度から担当者変更(29)
兼担	講師	徐 二紅	平成30年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語演習Ⅰ 日本語演習Ⅱ 日本語中級Ⅰ 日本語中級Ⅱ						
兼担	講師	鈴木 大助	平成29年4月	情報処理入門						
兼担	講師	段 東海	平成30年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ 日本語中級Ⅲ 日本語中級Ⅳ 日本語演習Ⅲ 日本語演習Ⅳ						
兼担	講師	程 志燕	平成31年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ 日本語中級Ⅲ 日本語中級Ⅳ 日本語演習Ⅲ 日本語演習Ⅳ 日本語会話上級Ⅰ 日本語会話上級Ⅱ 日中通訳・翻訳研究Ⅰ 日中通訳・翻訳研究Ⅱ						
兼担	講師	李 冠男	平成32年4月	日本語初級Ⅰ 日本語初級Ⅱ 日本語演習Ⅰ 日本語演習Ⅱ 日本語中級Ⅰ 日本語中級Ⅱ 日本語上級Ⅰ 日本語上級Ⅱ 上級資格日本語Ⅲ 上級資格日本語Ⅳ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・ 兼任・ 兼任 の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	李 玥	平成32年4月	日本語初級Ⅲ 日本語初級Ⅳ 日本語中級Ⅲ 日本語中級Ⅳ 日本語演習Ⅲ 日本語演習Ⅳ 日本語会話上級Ⅰ 日本語会話上級Ⅱ 日中通訳・翻訳研究Ⅰ 日中通訳・翻訳研究Ⅱ						
兼任	講師	厲 堅	平成29年4月	中国語Ⅲ 中国語Ⅳ 中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ						
兼任	助教	木谷 俊介	平成29年4月	情報処理入門 情報デザイン 情報処理応用						
兼任	助教	西川 周吾	平成29年4月	スポーツⅠ スポーツⅡ スポーツⅢ スポーツⅣ	兼任	助教	西川 周吾	平成30年4月		本人の都合により就任年度の変更 他に4名の担当者がおり支障ない(29)
兼任	助教	渡邊 千春	平成29年4月	スポーツⅠ スポーツⅡ スポーツⅢ スポーツⅣ						
兼任	講師	井上 好人	平成29年4月	社会学						
兼任	講師	Eric Mornin	平成29年4月	Basic Presentation & DiscussionⅠ Basic Presentation & DiscussionⅡ Advanced Presentation & DiscussionⅠ Advanced Presentation & DiscussionⅡ Practical CommunicationⅠ Practical CommunicationⅡ Practical CommunicationⅢ Practical CommunicationⅣ						
兼任	講師	雄谷 啓子	平成30年4月	スペインの言葉と文化Ⅰ スペインの言葉と文化Ⅱ						
兼任	講師	小川 朝子	平成31年4月	プロジェクト英語Ⅰ プロジェクト英語Ⅱ						
兼任	講師	小川 慶太	平成29年4月	Basic ReadingⅠ Basic ReadingⅡ Basic WritingⅠ Basic WritingⅡ Advanced ReadingⅠ Advanced ReadingⅡ Advanced WritingⅠ Advanced WritingⅡ 資格英語Ⅲ 資格英語Ⅳ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	金 小紅	平成31年4月	ブッシュアップ 中国語Ⅲ ブッシュアップ 中国語Ⅳ ブッシュアップ 中国語Ⅴ ブッシュアップ 中国語Ⅵ						
兼任	講師	須田 久美子	平成29年4月	Basic Grammar I Basic Grammar II Advanced Grammar I Advanced Grammar II 英語専門研究Ⅰ※ 英語専門研究Ⅱ※ 英語専門研究Ⅲ※ 英語専門研究Ⅳ※	兼任	講師	小川 朝子	平成29年4月	Basic Grammar I Basic Grammar II	担当教員就任辞退のため平成29年度より担当者変更(29)
兼任	講師	莊 智平	平成32年4月	中国語コミュニケーションⅢ 中国語コミュニケーションⅣ						
兼任	講師	宋 有宰	平成30年4月	朝鮮の言葉と文化Ⅰ 朝鮮の言葉と文化Ⅱ						
兼任	講師	陳 万飛	平成29年4月	中国語Ⅲ 中国語Ⅳ 中国語会話Ⅰ 中国語会話Ⅱ 中国語会話Ⅲ 中国語会話Ⅳ						
兼任	講師	荷方 邦夫	平成30年4月	教育心理学						
兼任	講師	廣田 いずみ	平成29年4月	芸術学 文化資源学(美術・工芸) 観光文化計画 文化政策論	兼任	講師	廣田 いずみ	平成30年4月	芸術学 文化資源学(美術・工芸) 観光文化計画 文化政策論	平成30年度開講予定のため、就任予定年月を変更(29)
兼任	講師	府和 正一郎	平成29年4月	地理学	兼任	講師	府和 正一郎	平成30年4月	地理学	平成30年度開講予定のため、就任予定年月を変更(29)
兼任	講師	本間 千重子	平成29年4月	Basic Reading I Basic Reading II Basic Writing I Basic Writing II Advanced Reading I Advanced Reading II Advanced Writing I Advanced Writing II 英語通訳・翻訳研究Ⅰ 英語通訳・翻訳研究Ⅱ						

設置時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名(年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	
兼任	講師	Marc Woodhams	平成29年4月	Basic Speaking I Basic Speaking II Basic Listening I Basic Listening II Basic Presentation & Discussion I Basic Presentation & Discussion II Advanced Speaking I Advanced Speaking II Advanced Listening I Advanced Listening II Advanced Presentation & Discussion I Advanced Presentation & Discussion II Practical Communication I Practical Communication II Practical Communication III Practical Communication IV						
兼任	講師	Michael Fanconi	平成29年4月	Basic Speaking I Basic Speaking II Basic Listening I Basic Listening II Advanced Speaking I Advanced Speaking II Advanced Listening I Advanced Listening II						
兼任	講師	宮前 諒平	平成29年4月	心理学						
兼任	講師	村上 こずえ	平成30年4月	旅行業務 I 旅行業務 II						
兼任	講師	渡邊 彩奈	平成29年4月	中国語 I 中国語 II 中国語作文 I 中国語作文 II 中国語コミュニケーション I 中国語コミュニケーション II ブラッシュアップ 中国語 I ブラッシュアップ 中国語 II						

- (注) ・ 申請書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
 - ・ 辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
 - ・ 年齢は、「設置時の計画」には当該学部等の就任時における満年齢を、「変更状況」には平成29年5月1日現在の満年齢を記入してください。
 - ・ 教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合(「新規採用」,「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。)は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。
 - ・ **認可で設置された学部等の専任教員を変更する場合は**,当該専任教員が授業を開始する前に必ず「専任教員採用等設置計画変更書」を提出し,大学設置・学校法人審議会による教員資格審査(AC教員審査)を受けてください。**AC教員審査を受けずに専任教員として授業等を担当することは出来ません。**
 - ・ 「専任教員採用等変更書(AC)」を提出し「可」の教員判定を受けている場合は「〇年〇月教員審査済」,変更書を提出予定の場合は「〇年〇月変更書提出予定」と記入してください。
 なお,設置認可審査時に教員審査省略となっている場合は,「備考」に「(教員審査省略)」及びその変更の理由,変更年度()書き等のみを記入してください。

(2) 専任教員数等

(2) - ① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要専任教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数
10 名	5 名

- (注) ・ 大学設置基準第十三条別表第一、短期大学設置基準第二十二條別表第一イにより算出される専任教員数を記入してください。

(2) - ② 専任教員数

設置時の計画					現在(報告書提出時)の状況					現在(報告書提出時)の完成年度時の計画				
教授	准教授	講師	助教	計	教授	准教授	講師	助教	計(A)	教授	准教授	講師	助教	計(B)
6	4	6	0	16	5	4	6	0	15	6	4	6	0	16
(6)	(4)	(6)	(0)	(16)						[0]	[0]	[0]	[0]	[0]

- (注) ・ 「設置時の計画」には,設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに,()内に開設時の状況を記入してください。
- ・ 「現在(報告書提出時)の状況」には,報告書提出年度の5月1日の教員数(実人数)を記入してください。
 - ・ 「現在(報告書提出時)の完成年度時の計画」には,報告書提出年度の5月1日現在,完成年度時に計画している教員数を記入するとともに,[]内に設置時の計画との増減数を記入してください。(記入例:1名減の場合:△1)

(2) - ③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢(歳)	報告書提出時(上記(A))の教員のうち,定年を延長して採用している教員数	完成年度時(上記(B))の教員うち,定年を延長して採用する教員数
65 歳	1 名	1 名

- (注) ・ 「年齢構成」には,当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢(特例等による定年年齢ではありません),および,平成29年5月1日現在,定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている教員数および完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。
- ・ なお,職位等によって定年年齢が異なる場合には,職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し,「定年を延長している教員数」には合算した数を記入してください。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) - ① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由	
1	教授	安田 優	必修	基礎ゼミナールⅠ	③	自己都合のため就任辞退（29）	
			必修	基礎ゼミナールⅡ	③		
			選択	専門ゼミナールⅠ	③		
			選択	専門ゼミナールⅡ	③		
			選択	専門ゼミナールⅢ	③		
			選択	専門ゼミナールⅣ	③		
			選択	卒業研究Ⅰ	③		
			選択	卒業研究Ⅱ	③		
			選択	英米文学史	③		
			選択	資格英語Ⅰ	③		
			選択	資格英語Ⅱ	③		
			選択	資格英語Ⅲ	③		
			選択	資格英語Ⅳ	③		
			選択	英語専門研究Ⅰ	③		
			選択	英語専門研究Ⅱ	③		
			選択	英語圏の文化と社会	③		
			選択	海外語学研修AⅠ	③		
選択	海外語学研修AⅡ	③					
合計（A）				後任補充状況の集計（B）			
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）		①の合計数（a）	②の合計数（b）	③の合計数（c）	
1	人	必修	2 科目	必修	0 科目	必修	2 科目
		選択	16 科目	選択	0 科目	選択	16 科目
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
		計	18 科目	計	0 科目	計	18 科目

- (注) ・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
 ・ 「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後に辞任した教員は、以下「(3) - ②専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由	
		該当なし	必修				
			選択				
			必修				
			自由				
			必修				
			必修				
合計（C）				後任補充状況の集計（D）			
辞任した教員数		担当科目数の合計（a）+（b）+（c）		①の合計数（a）	②の合計数（b）	③の合計数（c）	
0	人	必修	0 科目	必修	0 科目	必修	0 科目
		選択	0 科目	選択	0 科目	選択	0 科目
		自由	0 科目	自由	0 科目	自由	0 科目
		計	0 科目	計	0 科目	計	0 科目

- (注) ・ 一度就任した後に、辞任した全ての専任教員の辞任の理由を具体的に記入してください。
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等および（ ）書きで報告年度を記入してください。
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- ・ 専任教員が担当する（している）場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

上記(3) - ① ・ (3) - ② の合計

合計 (A) + (C)		後任補充状況の集計 (B) + (D)							
辞任等した教員数	担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)	①の合計数 (a)		②の合計数 (b)		③の合計数 (c)			
1 人	必修	2	科目	必修	0	科目	必修	2	科目
	選択	16	科目	選択	0	科目	選択	16	科目
	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
	計	18	科目	計	0	科目	計	18	科目

(注) ・ 就任辞退(未就任)及び辞任した全専任教員について、教員数、担当科目数の合計、後任補充の状況を記入ください。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

安田優教授については、「基礎ゼミナールⅠ」「基礎ゼミナールⅡ」以外の担当する予定であった科目が平成30年度から開講する科目であり、また「基礎ゼミナールⅠ」「基礎ゼミナールⅡ」については、複数の専任教員が担当するため、実施に特段の支障がない。なお、後任については、平成30年4月採用に向けた公募準備中である。
 専任教員交代に係る学生への周知方法については、履修ガイダンス時に時間割等により、平成29年度授業担当教員について説明を行った。

(注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

6 留意事項等に対する履行状況等

区 分	留 意 事 項 等	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設 置 時 (29年4月)	・薬学部薬学科の定員充足率の平均が0.7倍未満となっていることから、学生確保に努めるとともに、入学定員の見直しについて検討すること。	留意事項	・薬学部薬学科は、平成29年度より入学定員を306名より220名に削減した。平成29年度の薬学部薬学科の入学人数は116名であり、定員充足率は前年度より改善している。今後も薬学部薬学科の特徴・特色をアピールする広報活動等で、学生確保に努めていく。(29)

- (注) ・ 「設置時」には、当該大学等の設置時（認可時又は届出時）に付された留意事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る留意事項を除く。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入し、報告年度を（ ）書きで付記してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された意見に対する履行状況等について、具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば、添付してください。
 - ・ 同一設置者が設置する既設学部等に付された意見は、当該大学から提出される全ての報告書に記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「設置計画履行状況調査時」の（年月）には、調査結果を公表した月（通常2月）を記入してください。（実地調査や面接調査を実施した日ではありません。）

7 その他全般的事項

<国際コミュニケーション学部 国際コミュニケーション学科>

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況, 今後の見通しなど
該当なし	該当なし

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
- ・ 設置時の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。(記入例参照)

(2) 教員の資質の維持向上の方策(FD活動含む)

<p>① 実施体制</p> <p>a 委員会の設置状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 北陸大学FD・SD委員会 <p>b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 第1回(平成29年4月25日開催) <p>c 委員会の審議事項等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の北陸大学FD・SD委員会で検討 <p>② 実施状況</p> <p>a 実施内容</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の北陸大学FD・SD委員会で検討 <p>b 実施方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の北陸大学FD・SD委員会で検討 <p>c 開催状況(教員の参加状況含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の北陸大学FD・SD委員会で検討 <p>d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 今後の北陸大学FD・SD委員会で検討 <p>③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況</p> <p>a 実施の有無及び実施時期</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 授業開始より1か月であり授業評価アンケートは未実施である。毎学期末を予定している。 <p>b 教員や学生への公開状況, 方法等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 未実施のため公開情報はない。学生支援システムで公開を予定している。
--

- (注) ・ 「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。
「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)

(3) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

国際コミュニケーション学部は、地域社会及び地域産業のグローバル化に貢献するため、実践的な語学運用能力・コミュニケーション能力を基盤とし、世界の多様な価値観、日本そして地域の魅力と強みを理解し、世界と地域をつなぐことのできる国際感覚を持ったグローバル人材の養成することを目的として学部運営を順調にスタートさせた。

なお、国際コミュニケーション学部は、入学定員80人のところ、志願者170人、入学者80人を得たことから、本学部が養成を目指すグローバル人材については、社会的に一定の認知・評価を得られたと理解している。

② 自己点検・評価報告書

a 公表（予定）時期

・平成30年4月30日 公表予定

b 公表方法

・大学ホームページ上に公開予定

③ 認証評価を受ける計画

・平成33年度に評価機関（日本高等教育評価機構）の評価を受けるべく、学内で検討中

(注) ・ 設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

(4) 情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書

a ホームページに公表の有無

(有 ・ 無)

b 公表時期（未公表の場合は予定時期）

(平成29年8月1日) 予定