

平成 29 年 6 月 16 日

北大祭 屋外企画

学園祭実行委員平成 29 年 6 月 16 日
学園祭実行委員長 静岡朋希

第 41 回北大祭 屋外企画・クラブ関係講演 発表等の参加のお願い

今年の第 41 回北大祭は、「 Bloom of youth ～ここが私の咲く場所～」
をテーマに 10 月 7 日(土)と 8 日(日)に開催することになりました。そこで、
今年もクラブ、同好会やゼミ、研究室等の屋外企画並びにクラブ関係講演・発
表等の企画の参加を募集したいと思います。第 41 回北大祭を盛り上げるため
に皆様の多数のご参加を心よりお待ちしております。

申込用紙は、WEB または太陽が丘キャンパス学生支援センター及び薬学キャンパスの薬学
学務課にあります。

各申込書は、太陽が丘キャンパスの学生支援センター及び薬学キャンパスの薬学学務課横
の学園祭実行委員会ポストまで提出をお願い致します。

皆様の参加をおまちしています！

企画を行うにあたって

1 企画営業時間について

日付	企画営業時間
10月7日（土）	10時～17時
10月8日（日）	10時～17時

※ 時間はまだ正式に決定していないため、変更する可能性があります。

2 企画を行う場所・人数について

・昨年と同様に松雲記念講堂入口周辺と2号棟前噴水周辺にて行います。

※ 電気、ガス使用の有無によって配置する為、場所の指定はできません。

・テントの大きさは縦3メートル、横3メートルです。

・テントは各自で準備する必要はありません。

※ 松雲記念講堂入口横と太陽が丘2号棟前については建物の軒を利用します。

・屋外企画を行う団体は、必ず5人以上で申し込んでください。

3 車輛進入について

・屋外企画の準備等で車輛進入を希望する団体は、車輛進入許可申請書を提出し、車輛乗り上げ申請書の発行を受けてください。

※ 申請書は後日配布します。

4 酒類について

酒類(ノンアルコールを含む)の販売や持ち込み、飲酒者の入場を一切禁止します。

5 外部来校者の出店について

・本学学生、教職員以外の方が企画を行う場合は、出店料として1万円徴収させていただきます。

< 提出資料について >

1 責任者について

- ・企画責任者・副責任者は、必ず別々の方にしてください。また、必ず連絡が取れる方を選出してください。
- ・複数の企画での企画責任者、副責任者の兼任は原則禁止です。

2 電気使用量について

- ・各企画で使用する電気器具、数量を明確に記入してください。
- ・使用できる電気使用量は原則として1500Wまでとします。
- ※ 1500W以上使用したい場合は1回線につき2000円徴収させていただきます。
- ※ 電気を使用しない団体は「なし」と記入してください。
- ・ドラム式コードは借用可能ですが、その他の延長コードは各自準備してください。

3 LPガスについて

- ・LPガスは学園祭実行委員がまとめて業者に発注します。
- ・LPガスは5kg、10kgの2種類です。

5kg	3900円
10kg	5800円
- ・計画書に使用するガスの種類とその数量を明確に記入してください。
- ・お金は後日集金します。(屋外企画説明会にて説明予定)
- ※ LPガスを使用しない団体は「なし」と記入してください。

4 借用物について

- ・各模擬店が借用できる長机は2個、パイプ椅子は2個までとします。長机、パイプ椅子の欄には必ず数量を記入し、テント内の配置図も記入してください。
- ・耐熱板は学校から貸し出し出来ませんが、数に限りがあるため、各自耐熱性のあるものを用意してください。
- ※ 万が一、耐熱性のあるものを使用せず、机等に損傷が起きた場合は責任をとっていただきます。
- ・コンロ・鉄板は学校からの借用はできませんので、各自準備してください。

>> コンロ・鉄板はLPガスの業者からレンタル可能です。

コンロ・鉄板をレンタルする際は直接LPガスの業者に連絡し、注文してください。

業者名：有限会社むらやま 電話番号：076-244-7575

5 美化係について

- ・各屋外企画から2人美化係を選出してください。
- ※ 必ず学園祭両日とも参加可能な方を選出してください。
- ・美化係の主な仕事内容は、当日のごみ箱チェックです。
- ・美化係の当日の詳しいスケジュールは、今後の説明会等で行っていきます。

6 学園祭実行委員からの連絡

- ・連絡はメールまたはLINEによって行いますので、必ず返信してください。
- ・緊急の場合は電話を掛ける場合があります。
- ※メールを送る際は、件名に企画団体名、責任者名を載せてください。

7 資料のダウンロード

- ・北大祭屋外企画に関する資料は、北陸大学ホームページからもダウンロードできます。
学生生活 > 学園祭ページ からダウンロードしてください。

< 提出資料記入上の注意 >

- ・記入の際には、黒ボールペンを使用してください。
- ・書き間違いがあった場合は、修正液の使用を認めません。ただし、こちらが見えにくいと判断した場合は書き直してもらいます。
- ・提出する資料はすべてホッチキスで留めて提出してください。また、必ず全ての紙に企画団体名を記入してください。
- ・資料に書かれた個人情報や北大祭の運営以外の目的では使用しません。
- ・記入内容に変更がある場合は、学園祭実行委員までご相談ください。
- ※ 学園祭直前の変更は、お受けできません。

今年度は、飲食店だけでなく縁日(ヨーヨーすくい等)の企画も募集しています!!
ご応募お待ちしております!!

どう企画を行えばいいかわからない方、例年にないような企画を行う方は
相談に乗りますので、気軽に北大祭実行員までご連絡ください!!



学園祭実行委員会 gakusai@hokuriku-u.ac.jp

衛生管理について

1 役割について

- ・調理者とは北大祭当日にテント内に入って調理を行う人です。当日調理できるのは調理者登録した方のみになります。

2 調理者登録について

- ・最大登録人数は企画責任者・副企画責任者＋13人です。企画責任者・副企画責任者は必ず調理者登録してください。最低登録人数は企画責任者、副企画責任者を含む5名になります。

3 服装について

- ・エプロンを着用してください。
- ・頭に三角巾、紙帽子、バンダナ、清潔なタオルを着用してください。
- ※ 髪が長い方は、髪を結ってください。
- ※ 必ずマスクを着用してください。
- ※ 原則、調理者はビニール手袋を着用していただきます。

4 食材について

模擬店は飲食店に比べシンクや手洗い等の設備が不十分だったり、普段調理に慣れていない人が調理を行うなど、食品を衛生的に取り扱うことが困難です。

そのため模擬店での提供品目については、以下のことを守ってください。

< 使用禁止食材について >

- ・自宅で作ってきたものを販売することは禁止とします。
- ・提供する食べ物は、当日調理したもののみとなります。
- ※ 前日に作り置きしないこと。前日に残ったものを提供しない。
- ※ 惣菜類など、事前に調理してあるものを販売することも禁止します。

衛生上の問題点から原則、提供直前に加熱したもののみ提供可能です。

冷凍魚や調理者がカットした食材を使用する場合は必ず火を通してください。

< 模擬店では取り扱えない食品 >

例) 刺身・寿司・サラダ・流しそうめん・冷そば・冷うどん・チョコバナナ など

- ・また、おにぎりを握る、弁当を盛り合わせることはできません。

< 飲料について >

- ・生の果物や乳製品を使用した飲料については、原則禁止とします。

例) スムージー・タピオカ など

- ・例外としてかき氷、押し出し式ソフトクリーム、ディッシュアップ式のアイスクリームやジェラート、清涼飲料水は提供可能です。
- ・毎年保健所の規定が厳しくなっているため、昨年提供できた食品も提供できない場合があります。

また、これらの食品以外についても使用禁止となる場合がございますので心配な方は、北大祭学園祭実行委員のメールにて相談を受け付けます。

北大祭学園祭実行委員 アドレス : gakusai@hokuriku-u.ac.jp

5 提出書類について

< 調理者名簿について >

- ・1 ページ目でも述べている通り北大祭で調理に当たる人は必ず調理者登録をしてください。調理者登録することによって、北大祭での衛生面の保全を行います。
- ・予約販売数量、材料、仕入先、保管方法、調理手順は計画書に明確に記入してください。
- ・これらの調理工程等は、北大祭での企画の調理工程を事前に確認してもらう他、運営側で衛生面の問題がないかを確認するためのものです。石川県の保健所へ提出し確認してもらうため、詳細に使用食材や工程を記入してください。確認時に問題があった場合は食材、調理工程を変更していただく場合があります。

※ 北大祭当日の調理工程記入用紙の変更は禁止しています。

調理者登録表

当日、調理場に入れるのは調理者登録した方のみになります。

	名前(フリガナ)	学籍番号	連絡先(電話番号)
1 企画責任者			
2 副企画責任者			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

第 41 回北大祭 屋外企画参加申込書

第 41 回北大祭において、以下の屋外企画を出店したく参加を申し込みます。

クラブ名またはゼミ名 _____

申請日 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日

企画名（出店名） _____

販売品名または内容 _____

企画責任者

氏名 _____ 印 _____ 学籍番号 _____

携帯電話 _____ (_____) _____

メールアドレス① _____

メールアドレス② _____

副責任者

氏名 _____ 印 _____ 学籍番号 _____

携帯電話 _____ (_____) _____

メールアドレス① _____

メールアドレス② _____

顧問または担当教員

氏名 _____ 印

携帯電話 _____ ()

太陽が丘キャンパスの学務課横の学園祭実行委員会のポスト
もしくは、薬学キャンパスの学務課横の学園祭実行委員会のポスト
まで提出をお願いいたします。

平成 29 年 6 月 16 日

学園祭実行委員長 静岡 朋希

第 41 回屋外企画計画書

クラブ・所属名		提出日	
代表者		連絡先	
LINE ID		模擬店名	

販売品	①	②	③	④
予定販売数量				
直前加熱の有無				
材料				
仕入れ先(名称・住所)				
保管方法				
調理手順				

電化製品	数	ワット数 (合計)
ガスボンベ(5kg か 10kg)	数	
耐熱板使用枚数		

配置図

長机必要数 個

パイプ椅子必要数 個

美化係（2名）

名前		連絡先	
名前		連絡先	

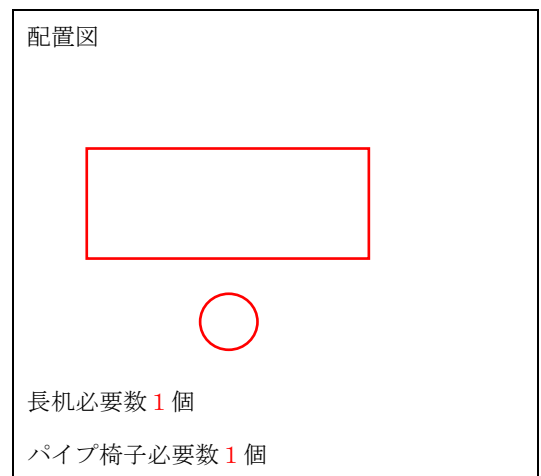
その他

第 41 回屋外企画計画書

クラブ・所属名	〇〇ゼミ	提出日	6月20日
代表者	北陸 太郎	連絡先	000-0000-0000
LINE ID	Hokuriku-u	模擬店名	〇〇屋

販売品	⑤ たこ焼き	⑥	⑦	⑧
予定販売数量	200 個			
直前加熱の有無	有			
材料	たこ焼き粉、ネギ、 紅ショウガ、タコ、 卵、鰹節、マヨネー ズ、ソース、青のり、 醤油			
仕入れ先(名称・住所)	イオン杜の里店			
保管方法	クーラーボックス			
調理手順	① たこ焼きの生 地を作る ② 生地を流し、具 材を入れる ③ たこ焼きを焼 く			

電化製品	数	ワット数 (合 計)
たこ焼き器	2 台	〇〇W
ガスボンベ(5kg か 10kg)	数	
5kg	1 台	
10kg	2 台	
耐熱板使用枚数	1 枚	



美化係（2名）

名前	北陸 一郎	連絡先	000-0000-0000
名前	石川 二郎	連絡先	000-0000-0000

その他
